

**PROCES VERBAL DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 28 MARS 2023**

**A 18 h 00 A LA SALLE DE LA MANUTENTION A EMBRUN**

**Présents** : MAXIMIN Christine, ROUX Noëlle, DURAND Christian, BERTRAND Gina, ARNAUD Jérôme, ZAPATERIA Béatrice, PEYRON Michel, GANDOIS Jean-Pierre, TETENOIRE Michèle, EYMEOD Chantal, PARPILLON Christian, SILVE Wiebke, AUDIER Marc, COULOUMY Christian, DEPEILLE Zoïa, BLANCHET Ouria, BERNARD-BRUNEL Franck, MARROU Jehanne, RIFFAUD Jean-Louis, RYCKEBUSCH-LOZZA Marie-Claude, PELISSIER Robert, VOLLAIRE Pierre, GAMBAUDO Georges, VERRIER Jean-Luc, PARIS Bruno, MONTABONE Michel, MELMONT Jean-Marie, MAILLARD Laurent, ROUX Chantal, RAIZER Bernard, BERENGUEL Victor, METTAVANT Colette.

**Absents excusés** : BARRAL Jean-Marie donne pouvoir à ROUX Noëlle  
DIDIER Alexandre donne pouvoir à AUDIER Marc  
CEARD Audrey donne pouvoir à SILVE Wiebke  
SCARAFAGIO Stéphane donne pouvoir à EYMEOD Chantal

**Absents** : ROMMENS Sophie, BOSQ Gustave.

**Assiste également** :



Madame la Présidente, remercie tous les membres de leur présence, procède à l'appel des délégués et constate que le quorum est atteint.

Madame la Présidente nomme Madame Christine MAXIMIN pour remplir les fonctions de secrétaire de séance.

Madame la Présidente ouvre la séance à 18h .... avec l'ordre du jour suivant :

**ORDRE DU JOUR** :

**SERVICES GENERAUX**

| Référence Rapport | Rapporteur       | Thématique              | Libellé du Rapport                                                                                                              |
|-------------------|------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/34           | Chantal EYMEOD   | Administration générale | Approbation du procès-verbal du conseil communautaire du 24 février 2023                                                        |
| 2023/35           | Chantal EYMEOD   | Administration générale | Election du 4 <sup>ème</sup> vice-président de la communauté de communes de Serre-Ponçon                                        |
| 2023/36           | Chantal EYMEOD   | Administration générale | Désignation modificative des membres de Crots dans certaines commissions thématiques et représentants aux organismes extérieurs |
| 2023/             | Chantal EYMEOD   | Administration générale | Désignation modificative des membres de Crévoux dans certaines commissions thématiques – Rapport retiré                         |
| 2023/37           | Christian DURAND | Finances                | Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget Principal Communauté Communes de Serre-Ponçon                                    |
| 2023/38           | Christian DURAND | Finances                | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget Principal Communauté de Serre-Ponçon                                          |

|         |                     |                       |                                                                                                                                                            |
|---------|---------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/39 | Christian DURAND    | Finances              | Affectation des résultats 2022 - Budget Principal Communauté de Serre-Ponçon                                                                               |
| 2023/40 | Chantal EYMELOUD    | Finances              | Adoption du Budget Primitif 2023 – Budget principal Communauté de Communes de Serre-Ponçon                                                                 |
| 2023/41 | Christian DURAND    | Finances              | Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget Principal 2023                                       |
| 2023/42 | Christian DURAND    | Finances              | Notification des attributions de compensation provisoires 2023                                                                                             |
| 2023/43 | Christian DURAND    | Finances              | Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme des locaux de la CCSP                                                                 |
| 2023/44 | Christian DURAND    | Finances              | Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme de la mobilité                                                                        |
| 2023/45 | Chantal EYMELOUD    | Finances              | Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme du bâtiment à vocation touristique sur la commune de Chorges                          |
| 2023/46 | Chantal EYMELOUD    | Finances              | Vote des taux d'imposition pour l'année 2023                                                                                                               |
| 2023/47 | Chantal EYMELOUD    | Finances              | Attribution du programme de subventions 2023                                                                                                               |
| 2023/48 | Chantal EYMELOUD    | Finances              | Conventions relatives à la participation de la Communauté de Communes à certains organismes                                                                |
| 2023/49 | Chantal EYMELOUD    | Ressources Humaines   | Création d'un poste permanent de Gestionnaire Ressources Humaines                                                                                          |
| 2023/50 | Chantal EYMELOUD    | Ressources Humaines   | Création d'un poste permanent « d'Agent d'Accueil France Services ».                                                                                       |
| 2023/51 | Chantal EYMELOUD    | Ressources Humaines   | Création d'un emploi non permanent de technicien en contrat de projet GEMAPI / STePRiM (stratégie territoriale de prévention des risques en montagne)      |
| 2023/52 | Chantal ROUX        | Services de proximité | France services Lancement d'une consultation d'accompagnement des personnes âgées dans leurs démarches administratives à domicile et attribution du marché |
| 2023/53 | Jean-Pierre GANDOIS | Culture/ Patrimoine   | Mise en réseau des bibliothèques et médiathèques sur Serre-Ponçon – Demande de subvention 2023                                                             |
| 2023/54 | Jean-Pierre GANDOIS | Culture/ Patrimoine   | Patrimoine : Modification du plan de financement du projet « Stratégie Patrimoine Serre-Ponçon Guillestrois Queyras ».                                     |
| 2023/55 | Chantal EYMELOUD    | Mobilité              | Approbation du plan de mobilité simplifié (PDMS) de la Communauté de communes de Serre-Ponçon                                                              |
| 2023/56 | Chantal EYMELOUD    | Mobilité              | Institution du versement mobilité                                                                                                                          |

|         |                   |                                         |                                                                                                                                                                                          |
|---------|-------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/57 | Chantal EYMEOUD   | Finances/<br>Mobilité                   | Création d'un budget annexe « Mobilité »                                                                                                                                                 |
| 2023/58 | Christine MAXIMIN | Mobilité                                | Création d'une voie verte tronçon Crots-Boscodon à Savines le Lac-Chef-lieu : plan de financement                                                                                        |
| 2023/59 | Christine MAXIMIN | Mobilité                                | Création d'une voie verte tronçon Chorges ouest (Montgardin) Chorges sud : plan de financement                                                                                           |
| 2023/60 | Christine MAXIMIN | Mobilité                                | Création de voie verte Chorges sortie sud - Baie St Michel : plan de financement                                                                                                         |
| 2023/61 | Christine MAXIMIN | Mobilité                                | Réalisation d'une aire de co-voiturage intercommunale à l'ancienne gare SNCF de Savines le lac : modification du plan de financement.                                                    |
| 2023/62 | Christine MAXIMIN | Développement économique et touristique | Convention relative à la participation pour le développement collectif de l'outil Geotrek                                                                                                |
| 2023/63 | Pierre VOLLAIRE   | Développement économique et touristique | Etude de potentiel Photovoltaïque sur les parkings communaux et intercommunaux du territoire : plan de financement                                                                       |
| 2023/64 | Victor BERENGUEL  | Développement économique et touristique | Etude pour l'élaboration d'une stratégie Tourisme à Vélo – Avenir Montagnes : lancement de la consultation et attribution du marché                                                      |
| 2023/65 | Victor BERENGUEL  | Développement économique et touristique | Etude d'impact du changement climatique sur l'activité touristique et économique du territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon : lancement de la consultation et attribution de marché. |
| 2023/66 | Chantal EYMEOUD   | -                                       | Aménagement de locaux pour les services de la CCSP                                                                                                                                       |
| 2023/67 | Jean-Marie BARRAL | GEMAPI                                  | Vote de la taxe GEMAPI 2023                                                                                                                                                              |
| 2023/68 | Jean-Marie BARRAL | GEMAPI                                  | Demande de subventions au titre du Fonds Vert                                                                                                                                            |

### **ZONES ACTIVITES**

| <b>Référence Rapport</b> | <b>Rapporteur</b> | <b>Libellé du Rapport</b>                                                   |
|--------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 2023/69                  | Chantal EYMEOUD   | Approbation du Compte de Gestion 2022- Budget Annexe Zones d'Activités      |
| 2023/70                  | Christian DURAND  | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe Zones d'Activités  |
| 2023/71                  | Chantal EYMEOUD   | Affectation des résultats 2022 - Budget Zones d'Activités                   |
| 2023/72                  | Chantal EYMEOUD   | Adoption du Budget primitif 2023 – Budget annexe Zones d'Activités          |
| 2023/73                  | Chantal EYMEOUD   | Extension de la ZAE Grand Ile Nord : attribution marché de maîtrise d'œuvre |

## **VALORSIATION BOIS ENERGIE**

| <b>Référence Rapport</b> | <b>Rapporteur</b> | <b>Libellé du Rapport</b>                                                          |
|--------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/74                  | Jean-Luc VERRIER  | Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget Annexe de Valorisation Bois Energie |
| 2023/75                  | Jean-Luc VERRIER  | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe Valorisation Bois Energie |
| 2023/76                  | Jean-Luc VERRIER  | Affectation des résultats 2022 - Budget Valorisation Bois Energie                  |
| 2023/77                  | Jean-Luc VERRIER  | Adoption du Budget primitif 2023 – Budget annexe Valorisation Bois Energie         |

## **ASSAINISSEMENT**

| <b>Référence Rapport</b> | <b>Rapporteur</b> | <b>Libellé du Rapport</b>                                                                                        |
|--------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/78                  | Marc AUDIER       | Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget annexe du service Assainissement                                  |
| 2023/79                  | Marc AUDIER       | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe du service Assainissement                               |
| 2023/80                  | Marc AUDIER       | Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du service Assainissement                                         |
| 2023/81                  | Marc AUDIER       | Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du service Assainissement                                       |
| 2023/82                  | Marc AUDIER       | Acquisition de la parcelle AH337 sur la Commune de Savines-le-Lac                                                |
| 2023/83                  | Marc AUDIER       | Autorisation préalable de signature du marché d'AMO pour la gestion des Effluents Non Domestiques                |
| 2023/84                  | Marc AUDIER       | Demandes de subventions pour la reconstruction de la station d'épuration du Pibou sur la commune de Puy Sanières |
| 2023/85                  | Marc AUDIER       | Signature d'une convention de groupement de commandes pour la plateforme de co-compostage supra communautaire    |
| 2023/86                  | Marc AUDIER       | Lancement tranche optionnelle n°2 pour plateforme de co-compostage supra communautaire                           |

**DECHETS SMICTOM**

| <b>Référence<br/>Rapport</b> | <b>Rapporteur</b>  | <b>Libellé du Rapport</b>                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/87                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon                                                                                                                                                                         |
| 2023/88                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon                                                                                                                                                                      |
| 2023/89                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon                                                                                                                                                                                |
| 2023/90                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon                                                                                                                                                                              |
| 2023/91                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget annexe service déchets SMICTOM Serre-Ponçon 2023                                                                                                                |
| 2023/92                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Création d'un poste permanent de Coordinateur(trice) administratif(tive) et insertion pour la Ressourcerie au sein de la Régie collecte déchets SMICTOM SERRE PONCON                                                                                                  |
| 2023/93                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Création d'un poste permanent d'Encadrant Technique et Insertion pour la Ressourcerie au sein de la Régie collecte déchets SMICTOM SERRE PONCON                                                                                                                       |
| 2023/94                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Création d'un poste permanent de Responsable d'Exploitation pour la Régie Collecte Déchets SMICTOM                                                                                                                                                                    |
| 2023/95                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Création d'un poste non permanent d'animateur biodéchets, dans le cadre d'un contrat de projet.                                                                                                                                                                       |
| 2023/96                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Création d'un poste permanent de Responsable d'Exploitation pour la Régie Collecte Déchets SMICTOM                                                                                                                                                                    |
| 2023/97                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Cession du véhicule léger Volkswagen T5 AY-979-NG                                                                                                                                                                                                                     |
| 2023/98                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Engagement au contrat d'Objectifs Régional « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire ».                                                                                                                                                                    |
| 2023/99                      | Pierre<br>VOLLAIRE | Prise en charge des déchets d'équipements électriques et électroniques ménagers (hors déchets issus des lampes) collectes dans le cadre du service public de gestion des déchets et participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation |
| 2023/100                     | Pierre<br>VOLLAIRE | Prise en charge des déchets issus des lampes collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets.                                                                                                                                                        |
| 2023/101                     | Pierre<br>VOLLAIRE | Acquisition de matériel de collecte : lancement de la consultation et attribution de marché.                                                                                                                                                                          |

**CENTRE AQUATIQUE**

| Référence Rapport | Rapporteur            | Libellé du Rapport                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023/102          | Franck BERNARD BRUNEL | Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique                                                          |
| 2023/103          | Franck BERNARD BRUNEL | Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique                                                       |
| 2023/104          | Franck BERNARD BRUNEL | Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique                                                                 |
| 2023/105          | Franck BERNARD BRUNEL | Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du Centre Aquatique                                                               |
| 2023/106          | Franck BERNARD BRUNEL | Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget annexe Centre Aquatique 2023 |
| 2023/107          | Franck BERNARD BRUNEL | Convention avec le SDIS pour l'utilisation du centre aquatique pour les sapeurs-pompiers volontaires                               |
| 2023/108          | Franck BERNARD BRUNEL | Centre Aquatique -Marché de fourniture de gaz propane : lancement consultation et signature marché                                 |

#### **AFFAIRES GENERALES :**

➤ **DELIBERATION N° 2023/34 :** Approbation du procès-verbal du conseil communautaire du 28 février 2023

**Chantal EYMEUD présente le rapport.**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L 2121-15,*

*Vu la loi « engagement et proximité » en date du 27 décembre 2019,*

*Vu le décret 2021-1311 du 07 octobre 2021 portant réforme des règles de publicité, d'entrée en vigueur et de conservation des actes pris par les collectivités territoriales et leurs groupements et son entrée en vigueur au 01 juillet 2022,*

*Vu le projet de procès-verbal,*

*Madame la Présidente soumet le procès-verbal du Conseil communautaire du 28 février 2023 à l'approbation des conseillers communautaires présents lors de la séance.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'APPROUVER** le procès-verbal du conseil communautaire du 28 février 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/35 :** Election du 4ème vice-président de la communauté de communes de Serre-Ponçon

**Assesseurs : Georges GAMBAUDO et Christine MAXIMIN**

*Vu l'arrêté préfectoral n° 05- 2019- 10 - 29 - 004 en date du 29 octobre 2019 constatant le nombre total de sièges que compte l'organe délibérant de l'EPCI et leur répartition par commune membre ;*

*Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 5211-2 et L. 5211-10 ;*

*Vu le procès-verbal de l'élection du 4ème vice-président annexé à la présente délibération ;*

*Considérant les élections du conseil municipal de la commune de Crots, il convient de pourvoir le poste du 4ème vice-président de la communauté de communes de Serre-Ponçon,*

*Vu les résultats du scrutin ;*



- **DE PROCLAMER** les élus indiqués ci-dessus, élus membres des commissions thématiques intercommunales et représentants aux organismes extérieurs.

➤ **DELIBERATION N° 2023** : Désignation modificative des membres de Crévoux dans certaines commissions thématiques

**Rapport retiré**

➤ **DELIBERATION N° 2023/37** : Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget Principal Communauté Communes de Serre-Ponçon

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.*

*Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022 celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.*

*1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,*

*2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,*

*3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

➤ **DELIBERATION N° 2023/38** : Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget Principal Communauté de Serre-Ponçon

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Monsieur Christian DURAND a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,*

*Considérant que Chantal EYMEOD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à Monsieur Christian DURAND pour le vote du compte administratif*

*La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :*

| <b>Libellés</b>             | <b>Investissement</b> |                 | <b>Fonctionnement</b> |                 | <b>Ensemble</b> |                 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                             | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b> | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b> | <b>Dépenses</b> | <b>Recettes</b> |
| Résultat exercice précédent | 776 234.98            |                 |                       | 1 173 919.02    | 776 234.98      | 1 173 919.02    |
| Affectation du résultat     |                       | 116 570.17      |                       |                 |                 | 116 570.17      |
| Résultats reportés          | 776 234.98            |                 |                       | 1 057 348.85    |                 |                 |

|                            |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
|----------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Opérations de l'exercice   | 4 798 824.37        | 4 755 558.24        | 14 815 262.33        | 15 857 794.60        | 19 614 086.70        | 20 613 352.84        |
| <b>TOTAUX</b>              | <b>5 575 059.35</b> | <b>4 755 558.24</b> | <b>14 815 262.33</b> | <b>16 915 143.05</b> | <b>20 390 321.68</b> | <b>21 670 701.69</b> |
| Résultats de clôture       | 819 501.11          |                     |                      | 2 099 881.12         |                      | 1 280 380.01         |
| Restes à réaliser          | 412 639.31          | 486 235.52          |                      |                      | 412 639.31           | 486 235.52           |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>      | <b>5 987 698.66</b> | <b>5 241 793.76</b> | <b>14 815 262.33</b> | <b>16 915 143.45</b> | <b>20 802 960.99</b> | <b>22 156 937.21</b> |
| <b>RSULTATS DEFINITIFS</b> | <b>745 904.90</b>   |                     |                      | <b>2 099 881.12</b>  |                      | <b>1 353 976.22</b>  |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement, du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.

- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser

- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

➤ **DELIBERATION N° 2023/39 :** Affectation des résultats 2022 - Budget Principal Communauté de Serre-Ponçon

**Christian DURAND présente le rapport.**

Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame Chantal EYMEOUD, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :

### **RESULTATS DE L'EXERCICE**

| Libellé                               | Investissement | Fonctionnement | Ensemble      |
|---------------------------------------|----------------|----------------|---------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                |                |               |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 8 123 900.00   | 18 215 845.00  | 26 339 745.00 |
| Titres de recettes émis (b)           | 4 755 558.24   | 15 997 623.99  | 20 753 182.23 |
| Réduction de titres (c)               |                | 139 829.39     | 139 829.39    |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 4 755 558.24   | 15 857 794.60  | 20 613 352.84 |
| <b>DEPENSES</b>                       |                |                |               |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 8 123 900.00   | 18 215 845.00  | 26 339 745.00 |
| Mandats émis (f)                      | 4 798 824.37   | 15 214 071.26  | 19 922 895.63 |
| Annulations de mandats (g)            |                | 308 808.93     | 308 808.93    |
| Dépenses nettes (h=f-g)               | 4 798 824.37   | 14 815 262.33  | 19 614 086.70 |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                |                |               |
| (d-h) Excédent                        |                | 1 042 532.27   | 999 266.14    |
| (h-d) Déficit                         | 43 266.13      |                |               |

### **RESULTATS CUMULES**

|                | Résultat de clôture de l'exercice précédent 2021 | Part affecté à l'investiss : exercice 2021 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de Clôture de L'exercice 2022 | Reste à réaliser                                     | Solde des Restes à réaliser | Chiffres à prendre en compte pour l'affectation des résultats |
|----------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Investissement | - 776 234.98                                     |                                            | -43 266.13                  | - 819 501.11                           | Dépenses :<br>412 639.31<br>Recettes :<br>486 235.52 | 73 596.21                   | - 745 904.90                                                  |
| Fonctionnement | 1 173 919.02                                     | 116 570.17                                 | 1 042 532.27                | 2 099 881.12                           |                                                      |                             | 2 099 881.12                                                  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>397 684.04</b>                                |                                            | <b>999 266.14</b>           | <b>1 280 380.01</b>                    |                                                      |                             |                                                               |

*Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AFFECTER** à la couverture d'autofinancement la somme de (1068R)      **745 904.90 €**
- **D'INSCRIRE** en excédent de fonctionnement la somme de (002 R)      **1 353 976.22 €**
- **D'INSCRIRE** en déficit d'investissement la somme de (001D)      **819 501.11 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/40** : Adoption du Budget Primitif 2023 – Budget principal Communauté de Communes de Serre-Ponçon

**Chantal EYMEOD présente le rapport.**

*Madame la Présidente présente le budget principal 2023 qui s'équilibre de la façon suivante :*

**Section de fonctionnement : 18 224 455.93 euros**

**Section d'Investissement : 6 658 476.43 euros**

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis de la commission des finances en date du 23 mars 2023,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'APPROUVER** le budget principal pour l'année 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section de fonctionnement,

➤ **DELIBERATION N° 2023/41** : Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget Principal 2023

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et son article L5217-10,*

*Vu l'arrêté du 21 décembre 2016 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs,*

*Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,*

*Vu la délibération du Conseil Communautaire n° 2022/136 du 1<sup>er</sup> juillet 2022 adoptant la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023,*

*Vu l'avis de la commission finances du 24 mars 2023,*

*Considérant que la communauté de communes de Serre-Ponçon souhaite autoriser madame la Présidente à effectuer des virements de crédits de chapitres à chapitres,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget 2023

- **D'INDIQUER** que les mouvements de crédits seront plafonnés à :

*-Dépenses réelles de fonctionnement : 1 201 834.19 € (7.5 % x montant des dépenses réelles de fonctionnement).*

*-Dépenses réelles d'investissement : 472 610.73 € (7.5 % x montant des dépenses réelles d'investissement).*

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tout document s'y rapportant

➤ **DELIBERATION N° 2023/42** : Notification des attributions de compensation provisoires 2023

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Vu l'article 1609 nonies C du code général des impôts (CGI), et les dispositions du V de l'article,*

*Vu le rapport de la CLECT approuvé par les membres de la CLECT le 12 septembre 2017,*

*Vu la délibération n° 2018/195 du 25 septembre 2017 approuvant la révision libre des attributions de compensation*

*Vu les délibérations des communes membres,*

*Vu le rapport complémentaire de la CLECT approuvé par les membres de la CLECT le 04 juillet 2018 concernant la clause de revoyure,*

*Vu le rapport complémentaire de la CLECT approuvé par les membres de la CLECT le 04 juillet 2018 concernant la compétence voirie d'intérêt communautaire,*

*Vu le rapport complémentaire de la CLECT approuvé par les membres de la CLECT le 18 mars 2022 concernant la compétence mobilité,*

*Considérant la proposition à compter de 2023 de modifier les attributions de compensation pour une augmentation de la prise en charge de la participation de 50 % à 75 %, tel que décrits dans le tableau récapitulatif joint en annexe,*

*Considérant que les communes intéressées doivent soumettre au vote de leurs conseils municipaux cette révision libre des attributions de compensation, modifiant, la révision libre du rapport de la CLECT du 12 septembre 2017*

*Considérant que le conseil communautaire communique annuellement aux communes membres le montant provisoire des attributions de compensation, afin de permettre aux communes d'élaborer leurs budgets. Ces attributions de compensation provisoires feront l'objet d'ajustement.*

*Dans l'attente de la décision des communes concernées par cette révision libre, ces attributions de compensation sont provisoires et le tableau sera modifié dès que les communes se seront positionnées.*

*Il est donc demandé au conseil communautaire de bien vouloir, compte tenu de l'ensemble de ces éléments, d'arrêter le montant des attributions de compensation provisoires qui sera notifié à chacune des communes membres.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

**- D'ARRETER** le montant des attributions de compensation provisoires de 2023 pour les communes membres, selon le détail annexé à la présente délibération,

**- DE SOUMETTRE** aux votes des conseils municipaux concernés la révision libre des attributions de compensation modifiées par l'augmentation de la prise en charge par la communauté de communes de la contribution SDIS de 50 % à 75 %.

**- DE MANDATER** Madame la Présidente pour notifier à chaque commune le montant des attributions de compensation provisoires.

**- DE VERSER OU DE PRELEVER** ces attributions de compensation provisoires sur l'exercice 2022 mensuellement.

**- D'INDIQUER** que les attributions de compensation définitives 2023 seront fixées dès que possible.

Envoyé en préfecture le 04/04/2023  
Reçu en préfecture le 04/04/2023  
Affiché le  
ID : 005-205067742-20230328-202304044-DE



ATTRIBUTIONS DE COMPENSATION 2023 PROVISOIRES  
Communauté de Communes de Serre-Ponçon  
annexe délibération n° 2023 42 du 28 mars 2023

|                                                                         | Produits fiscaux                  |                                                          | Charges transférées |                  |                  |                   |                 |                   | ADS              | Contribution SDIS | Charges rétrocédées |                    | Attributions de compensation provisoires 2023 |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                         | Total produits fiscaux transférés | Attributions de compensation 2016 (sans impact coût ADS) | Tourisme            | ZAE              | Centre Secours   | Piscine           | RAM             | Mobilité          |                  |                   | Petite enfance      | Voie               |                                               |
| <b>Barotier</b> (selon le droit commun voir annotation sous le tableau) | 74 268,00                         | -22 964,00                                               | 3 775,00            | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 93 457,00                                     |
| Châteauroux les Alpes                                                   | 503,00                            | 20 018,00                                                | 0,00                | 6 508,00         | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 5 200,00          | 12 949,74        | 0,00              | -7 912,00           | -36 560,74         |                                               |
| Crévoix                                                                 | 7 502,00                          | 13 913,00                                                | 0,00                | 6 289,00         | 0,00             | 0,00              | 10 685,00       | 1 584,00          | 2 731,49         | 0,00              | -3 833,00           | -23 867,49         |                                               |
| Crots                                                                   | 25 129,00                         | 0,00                                                     | 5 148,00            | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 4 992,00          | 11 323,29        | 0,00              | -6 776,00           | 10 441,71          |                                               |
| Embrun                                                                  | 540 701,00                        | 115 165,00                                               | 5 896,00            | 3 249,00         | 178 496,00       | 0,00              | 156 930,00      | 11 136,00         | 68 193,42        | 0,00              | -3 499,00           | 5 334,58           |                                               |
| Les Orres                                                               | 67 952,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 289 979,68      | 5 216,00          | 13 125,38        | 0,00              | -10 957,00          | -229 412,06        |                                               |
| Saint-André-d'Embrun                                                    | 25 484,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 2 071,00         | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 4 016,00          | 8 725,35         | 0,00              | -11 474,00          | 17 145,65          |                                               |
| Saint-Sauveur                                                           | 6 905,00                          | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 2 176,00          | 5 356,87         | 0,00              | -8 984,00           | 8 356,13           |                                               |
| Prunières                                                               | 132 481,00                        | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 1 344,00          | 4 470,16         | 0,00              | -31 188,00          | 157 854,84         |                                               |
| Puy-Saint-Eusèbe                                                        | 20 368,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 1 312,00          | 1 980,17         | 0,00              | -4 107,00           | 21 182,83          |                                               |
| Puy-Sanières                                                            | 114 151,00                        | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 2 624,00          | 3 705,11         | 0,00              | -10 949,00          | 118 770,89         |                                               |
| Réalmon                                                                 | 63 529,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 2 784,00          | 3 810,31         | 0,00              | -14 340,00          | 71 274,63          |                                               |
| Saint-Apollinaire                                                       | 25 731,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 1 816,00          | 1 860,03         | 0,00              | -6 238,00           | 28 252,97          |                                               |
| Le Sauze-du-Lac                                                         | 222 201,00                        | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 256,00            | 2 070,12         | 0,00              | -17 143,00          | 237 017,88         |                                               |
| Savines-le-Lac                                                          | 443 693,00                        | 0,00                                                     | 1 558,00            | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 3 760,00          | 16 981,12        | -67 951,00        | -33 747,00          | 523 061,88         |                                               |
| Chorges                                                                 | 868 007,00                        | 0,00                                                     | 14 179,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 3 787,00        | 13 056,00         | 31 694,53        | 0,00              | 0,00                | 805 290,47         |                                               |
| Pontis                                                                  | 13 354,00                         | 0,00                                                     | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00            | 384,00            | 1 031,45         | 0,00              | 0,00                | 11 938,55          |                                               |
| <b>TOTAL</b>                                                            | <b>1 903 515,00</b>               | <b>748 444,00</b>                                        | <b>126 132,00</b>   | <b>30 586,00</b> | <b>23 417,00</b> | <b>178 496,00</b> | <b>3 787,00</b> | <b>457 534,68</b> | <b>61 695,00</b> | <b>190 008,54</b> | <b>-67 951,00</b>   | <b>-171 147,00</b> | <b>1 819 335,78</b>                           |

Le coût ADS sera facturé de façon différenciée pour la Commune de Barotier (procédure de droit commun) MONTANT 2023 : 2192 €  
La contribution SDIS est facturée de façon différenciée pour la Commune de Barotier (procédure de droit commun) MONTANT 2023 : 27 096,91 €

63 803,00

➤ **DELIBERATION N° 2023/43 :** Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme des locaux de la CCSP

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Conformément aux articles L2311-3 et R2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), les dotations budgétaires affectées aux dépenses d'investissement peuvent comprendre des autorisations de programme (AP) et les crédits de paiement (CP),*

*Cette procédure permet à la collectivité de ne pas faire supporter au budget annuel l'intégralité d'une dépense pluriannuelle, mais seules les dépenses à régler au cours de l'exercice.*

*Elle vise à planifier la mise en œuvre d'investissements sur le plan financier mais aussi organisationnel et logistique. Elle favorise la gestion pluriannuelle des investissements et permet d'améliorer la lisibilité des engagements financiers de la collectivité à moyen terme.*

*Aussi, pour ces raisons, la communauté de communes de Serre-Ponçon a décidé de gérer, à compter du budget 2023, une partie des projets d'investissements pluriannuels en AP/CP.*

*Les crédits de paiement non utilisés une année devront être repris l'année suivante par délibération du Conseil Communautaire au moment de la présentation du bilan annuel d'exécution des AP/CP.*

*Toute modification de ces AP/CP se fera par délibération du Conseil Communautaire.*

*Il est proposé au conseil communautaire de se prononcer, au titre de l'année 2023, sur la création des AP/CP suivantes :*

| Libellé<br>AP/CP              | Montant de<br>l'autorisation de<br>programme (AP) | Répartition des crédits de paiement (CP) |                                           |                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
|                               |                                                   | 2023                                     | 2024                                      | 2025                                  |
| Locaux<br>siège de la<br>CCSP | 1 500 000 € HT<br>Soit 1 800 000 €<br>TTC         | 62 900 € HT<br>Soit 75 480 €<br>TTC      | 1 000 000 € HT<br>Soit 1 200 000 €<br>TTC | 437 100 € HT<br>Soit 524 520 €<br>TTC |

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis de la commission des finances en date du 23 mars 2023,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER** une autorisation de programme de 1 500 000 € HT soit 1 800 000 € TTC sur le programme des locaux du siège de la CCSP

- **D'APPROUVER** le report des crédits de paiement non consommés d'un exercice sur l'autre

- **DE VOTER** le montant des crédits de paiement pour les exercices 2023 et suivants tels que décrits ci-dessus.

- **DE CHARGER** Madame la Présidente de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

➤ **DELIBERATION N° 2023/44** : Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme de la mobilité

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Conformément aux articles L2311-3 et R2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), les dotations budgétaires affectées aux dépenses d'investissement peuvent comprendre des autorisations de programme (AP) et les crédits de paiement (CP),*

*Cette procédure permet à la collectivité de ne pas faire supporter au budget annuel l'intégralité d'une dépense pluriannuelle, mais seules les dépenses à régler au cours de l'exercice.*

*Elle vise à planifier la mise en œuvre d'investissements sur le plan financier mais aussi organisationnel et logistique. Elle favorise la gestion pluriannuelle des investissements et permet d'améliorer la lisibilité des engagements financiers de la collectivité à moyen terme.*

*Aussi, pour ces raisons, la communauté de communes de Serre-Ponçon a décidé de gérer, à compter du budget 2023, une partie des projets d'investissements pluriannuels en AP/CP.*

*Les crédits de paiement non utilisés une année devront être repris l'année suivante par délibération du Conseil Communautaire au moment de la présentation du bilan annuel d'exécution des AP/CP.*

*Toute modification de ces AP/CP se fera par délibération du Conseil Communautaire.*

*Il est proposé au conseil communautaire de se prononcer, au titre de l'année 2023, sur la création des AP/CP suivantes :*

| Libellé AP/CP                                     | Montant de l'autorisation de programme (AP) | Répartition des crédits de paiement (CP)   |                                   |                                   |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|                                                   |                                             | 2023                                       | 2024                              | 2025                              |
| Tronçon Crots Chanterenne à Crots Boscodon        | 400 000 € HT soit 576 000 € TTC             | 400 000 € HT soit 576 000 € TTC            | - €                               | - €                               |
| Tronçon Crots-Boscodon à Savines le lac-Chef-Lieu | 950 000 € HT soit 1 154 000 €               | 200 000 € HT soit 240 000 € TTC            | 500 000 € HT soit 600 000 € TTC   | 250 000 € HT soit 300 000 € TTC   |
| Tronçon Charges ouest (Montgardin) Charges sud    | 605 000 € HT soit 726 000 € TTC             | 25 000 € HT soit 30 000 € TTC              | 290 000 € HT soit 348 000 € TTC   | 290 000 € HT soit 348 000 € TTC   |
| Tronçon Charges sortie sud – Baie St Michel       | 1 900 000 € HT soit 2 280 000 € TTC         | 41 700 € HT soit 50 000 € TTC              | 929 150 € HT soit 1 114 980 € TTC | 929 150 € HT soit 1 114 980 € TTC |
| Tronçon Charges – Charges Chanteloube             | 400 000 € HT soit 480 000 € TTC             | 0 €                                        | 200 000 € HT soit 240 000 € TTC   | 200 000 € HT soit 240 000 € TTC   |
| Tronçon Embrun La Clapière - Baratier             | 230 000 € HT soit 276 000 € TTC             | 230 000 € HT soit 276 000 € TTC            | - €                               | - €                               |
| <b>TOTAL</b>                                      |                                             | <b>4 485 000 € HT soit 5 382 000 € TTC</b> |                                   |                                   |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L' UNANIMITE** :

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis de la commission des finances en date du 23 mars 2023,*

- **DE CREER** une autorisation de programme de 4 485 000 € HT soit 5 382 000 € TTC sur le programme de la mobilité

- **D'APPROUVER** le report des crédits de paiement non consommés d'un exercice sur l'autre

- **DE VOTER** le montant des crédits de paiement pour les exercices 2023 et suivants tels que décrits ci-dessus.

- **DE CHARGER** Madame la Présidente de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

➤ **DELIBERATION N° 2023/45** : Mise en place d'une Autorisation de Programme (AP) pour le programme du bâtiment à vocation touristique sur la commune de Charges

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*Conformément aux articles L2311-3 et R2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), les dotations budgétaires affectées aux dépenses d'investissement peuvent comprendre des autorisations de programme (AP) et les crédits de paiement (CP),*

*Cette procédure permet à la collectivité de ne pas faire supporter au budget annuel l'intégralité d'une dépense pluriannuelle, mais seules les dépenses à régler au cours de l'exercice.*

*Elle vise à planifier la mise en œuvre d'investissements sur le plan financier mais aussi organisationnel et logistique. Elle favorise la gestion pluriannuelle des investissements et permet d'améliorer la lisibilité des engagements financiers de la collectivité à moyen terme.*

*Aussi, pour ces raisons, la communauté de communes de Serre-Ponçon a décidé de gérer, à compter du budget 2023, une partie des projets d'investissements pluriannuels en AP/CP.*

*Les crédits de paiement non utilisés une année devront être repris l'année suivante par délibération du Conseil Communautaire au moment de la présentation du bilan annuel d'exécution des AP/CP.*

*Toute modification de ces AP/CP se fera par délibération du Conseil Communautaire.*

*Il est proposé au conseil communautaire de se prononcer, au titre de l'année 2023, sur la création des AP/CP suivantes :*

| Libellé<br>AP/CP                      | Montant de l'autorisation<br>de programme (AP) | Répartition des crédits de paiement (CP) |                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
|                                       |                                                | 2023                                     | 2024                               |
| Bâtiment à<br>vocation<br>touristique | 920 000 € HT<br>Soit 1 104 000 € TTC           | 561 100 € HT<br>Soit 673 320 € TTC       | 359 000 € HT<br>Soit 403 800 € TTC |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis de la commission des finances en date du 23 mars 2023,*

- **DE CREER** une autorisation de programme de 920 000 € HT soit 1 104 000 € TTC sur le programme du bâtiment à vocation touristique

- **D'APPROUVER** le report des crédits de paiement non consommés d'un exercice sur l'autre

- **DE VOTER** le montant des crédits de paiement pour les exercices 2023 et suivants tels que décrits ci-dessus.

- **DE CHARGER** Madame la Présidente de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

➤ **DELIBERATION N° 2023/46** : Vote des taux d'imposition pour l'année 2023

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*La communauté de communes doit voter les taux d'imposition suivants pour l'année 2023 :*

*\* la CFE : Contribution Foncière des Entreprises*

*\* la Taxe d'Habitation sur les Résidences Secondaires (THRS)*

*\* la Taxe sur le foncier bâti (TFB)*

*\* la Taxe Foncière sur le non Bâti (TFNB)*

*\*La Taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM)*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, La Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE VOTER** à hauteur de **25.45 %** le taux de la cotisation foncière des entreprises (CFE) pour l'année 2023.

- **DE VOTER** à hauteur de **7.28 %** le taux de la taxe d'habitation sur les résidences secondaires (HRS) pour l'année 2023.

- **DE VOTER** à hauteur de **1,87 %** le taux de la taxe sur le foncier bâti (TFB) pour l'année 2023.

- **DE VOTER** à hauteur de **15.41 %** le taux de la taxe sur le foncier non bâti (TFNB) pour l'année 2023.

- **DE VOTER** à hauteur de **11.50 %** le taux d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM) pour l'année 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/47** : Attribution du programme de subventions 2023

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*La Communauté de Communes de Serre-Ponçon fixe chaque année un programme d'intervention relatif aux participations à diverses manifestations d'intérêt communautaire et contribuant à développer l'image de Serre-Ponçon.*

*Le bureau communautaire a prévu une enveloppe prévisionnelle pour l'année 2023.*

*Si certaines manifestations ne peuvent pas se produire en raison des mesures sanitaires, la subvention accordée sera réduite, en fonction des dépenses réellement engagées, après examen détaillé du dossier déposé par les associations*

*Après examen par le bureau communautaire, il est proposé d'attribuer les subventions ci-après annexées pour une première partie de l'exercice 2023.*

*Franck BERNARD BRUNEL, Marie-Claude RYCKEBUSCH-LOZZA, Pierre VOLLAIRE et Gina BERTRAND ne prennent pas part au vote et au débat.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'ATTRIBUER** les subventions suivantes, ci-après annexées.

- **D'INDIQUER** que ces subventions pourront être réduites si les manifestations ne peuvent pas se produire notamment en raison des mesures sanitaires, au prorata du montant des dépenses réalisées.
- **DE PRELEVER** les crédits correspondants sur le budget communautaire 2023.

Communauté de Communes de Serre Ponçon  
Annexe à la délibération 2023/47 du 28 mars 2023  
ETAT DES SUBVENTIONS ET PARTICIPATION BUDGET 2023 - PARTIE 1 -

| PORTEUR DE PROJET ET ADRESSE                                       | MONTANT SUBVENTION 2022 ACCORDEE (pour info) | MONTANT SUBVENTION 2023 PROPOSEE | INTITULE DU PROJET 2023                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Patrimoine Culture - Manifestation d'intérêt communautaire</b>  |                                              |                                  |                                                                                                                                                            |
| KAYA                                                               | 17 000,00 €                                  | 17 000,00 €                      | TRAD'IN FESTIVAL du 06 au 08 Juillet 2023                                                                                                                  |
| RIONS DE SOLEIL                                                    | 3 000,00 €                                   | 3 000,00 €                       | Programmation d'événements culturels et artistiques tout au long de l'année 2023 (dont le Festival Comédia et le festival l'ivresse des livres, le retour) |
| EMA Embrun Musiques Actuelles                                      | 1 000,00 €                                   | 1 000,00 €                       | Fonctionnement 2023 et Organisation de concerts et événements, techniques et sonorisation de la musique vivante et du spectacle                            |
| UTLESP Université du Temps libre de l'Embrunais et de Serre Ponçon | 3 500,00 €                                   | 3 500,00 €                       | activités culturelle _ favoriser l'accès à la culture pour tous                                                                                            |
| Université d'Été Lions de la musique (UDELM)                       | 500,00 €                                     | 500,00 €                         | Organisation de Masterclass et d'un Festival de musique (Festival dans l'Embrunais) du 21 au 30 juillet 2023                                               |
| Radeliers de la Durance                                            | 1 000,00 €                                   | 1 000,00 €                       | Reconstitution historique de descentes en radeaux sur la Durance les 3 et 4 juin 2023                                                                      |
| Les Amis de l'Abbaye de boscodon                                   | 1 500,00 €                                   | 1 500,00 €                       | Promotion des activités culturelles et éducatives, animations plus conséquentes de l'abbaye de Boscodon                                                    |
| HE LE'ALE'A                                                        | 3 000,00 €                                   | 3 000,00 €                       | Fonctionnement 2023 et Promouvoir et organiser des activités artistiques sous toutes les formes et dans toute leurs diversités                             |
| HE LE'ALE'A                                                        | demande spécifique                           | 2 000,00 €                       | organisation de festival de blues -- 3ème de juillet de 2023                                                                                               |
| Point d'Orgue                                                      | nouvelle demande                             | 1 000,00 €                       | Organisation de concert de musique classique de l'ensemble vocal Delta                                                                                     |
| <b>Manifestations Sportives</b>                                    |                                              |                                  |                                                                                                                                                            |
| OICS                                                               | 76 000,00 €                                  | 76 000,00 €                      | Participation financière aux différents clubs sportifs appartenant à l'OICS                                                                                |
| EMBRUNMAN Triathlon                                                | 57 000,00 €                                  | 57 000,00 €                      | Triathlon 2023 - 15 août 2023                                                                                                                              |
| ski club réallon                                                   | 6 500,00 €                                   | 6 500,00 €                       | soutien au fonctionnement 2023                                                                                                                             |
| GRAND TRAIL SERRE PONCON                                           | 15 000,00 €                                  | 15 000,00 €                      | trail de serre poncon 15 au 17 septembre 2023                                                                                                              |
| We are Hautes Alpes                                                | 12 500,00 €                                  | 15 000,00 €                      | "OutdoorMix Festival" Promotion, Défense et Développement du patrimoine sportif et culturel du département des Hautes-Alpes, du 26 au 29 mai 2023          |
| Triathlon L M & XS Embrun                                          | 5 000,00 €                                   | 7 000,00 €                       | Organisation du Triathlon L M & XS, Embrun 1er et 02 juillet 2023                                                                                          |
| Embrun Sport Evenement (PowerMan)                                  | 5 000,00 €                                   | 3 000,00 €                       | Organisation du duathlon Powerman France à Embrun 15 et 16 juillet 2023                                                                                    |

| PORTEUR DE PROJET ET<br>ADRESSE                                               | MONTANT SUBVENTION<br>2021 ACCORDEE (pour<br>info) | MONTANT<br>SUBVENTION PROPOSEE | INTITULE DU PROJET 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manifestations Sportives (suite)</b>                                       |                                                    |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Comité de Ski Alpes<br>Provence (CSAP)                                        | 2 500,00 €                                         | 2 500,00 €                     | Centre Interrégional d'Entrainement (CIE) -<br>structure d'appui scolaire de Briançon<br>Création d'une classe de 3ème au collège<br>Vauban et d'une classe de seconde au lycée<br>d'Altitude de<br>Briançon, accueillant de jeunes athlètes<br>skieurs alpins, fondeurs, snowbordeurs et<br>grimpeurs qui |
| SIAN DA QUI                                                                   | 1 500,00 €                                         | 1 500,00 €                     | Trail du Rabioux 22,4 km, Course nature 11,5<br>km et Course enfants 16 juillet 2023<br>Châteauroux les Alpes                                                                                                                                                                                              |
| MOUV 'IN CHORGES (avant<br>amicale laïque qui portait<br>cette manifestation) | 2 000,00 €                                         | 2 000,00 €                     | 20ème édition La Foulée Caturige trail sur la<br>commune de Chorges 14 mai 2023                                                                                                                                                                                                                            |
| Ski Nature Serre-Ponçon                                                       | 1 000,00 €                                         | 1 000,00 €                     | Accès à la pratique du ski pour tous                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SCOCE Ski Club les Orres<br>Crévoux l'Embrunais                               | 40 000,00 €                                        | 40 000,00 €                    | Aider tous les publics dans la découverte du<br>ski alpin et nordique d'une pratique en sport<br>loisirs à l'accession à la compétition                                                                                                                                                                    |
| SCOCE Ski Club les Orres<br>Crévoux l'Embrunais                               | demande spécifique                                 | 1 000,00 €                     | Organisation championnats de France Elite de<br>Ski Alpin Les Orres 23 au 30 Mars 2023                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Développement<br/>économique</b>                                           |                                                    |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| GENEPI                                                                        | 4 000,00 €                                         | 4 000,00 €                     | " Foire Bio Génépi 2023" - Promouvoir des<br>produits et des comportements respectueux<br>09 et 10 septembre 2023                                                                                                                                                                                          |
| Initiative Nord Hautes-<br>Alpes                                              | 20 000,00 €                                        | 10 000,00 €                    | Financer les projets de création, de reprise et<br>de développement d'entreprise pour les<br>beneficiaires éligibles sur le territoire<br>d'intervention de la plateforme, qui regroupe<br>4 Communauté de Communes, Le<br>Briançonnais, le Pays des Ecrins, le Guillestrois<br>Queyras et Serre-Ponçon.   |
| SEMLORE                                                                       | 2 000,00 €                                         | 2 000,00 €                     | Forum OCOVA Les Orres 08 mars 2023                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Association Embrun<br>Commerces                                               | 5 000,00 €                                         | 5 000,00 €                     | Dynamiser centre ville/ gagner du flux/<br>conserver clientèle sur site                                                                                                                                                                                                                                    |
| Union des Commerçants<br>de Chorges                                           | 1 500,00 €                                         | 1 500,00 €                     | fête de la bière 2023 Chorges 19 au 20 mai<br>2023                                                                                                                                                                                                                                                         |

| PORTEUR DE PROJET ET<br>ADRESSE                 | MONTANT SUBVENTION<br>2021 ACCORDEE (pour<br>info)          | MONTANT<br>SUBVENTION PROPOSEE         | INTITULE DU PROJET 2023                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Agriculture</b>                              |                                                             |                                        |                                                                                                                                                      |
| Agriavance                                      | 1 000,00 €                                                  | 1 000,00 €                             | organisation d'une foire agricole de charges 27 mai 2023                                                                                             |
| ASA                                             | 4 999,98 €                                                  | 5 000,00 €                             | soutien aux ASA                                                                                                                                      |
| FDSIGE                                          | 1 000,00 €                                                  | 1 000,00 €                             | sauvegarder et de pérenniser la vie de ces structures (ASA)                                                                                          |
| Jeunes Agriculteurs Hautes Alpes                | nouvelle demande                                            | 2 000,00 €                             | Demande de subvention pour le salon de l'élevage Haut-Alpin 2023 du 28 au 30 avril 2023 à Gap                                                        |
| <b>Promotion Communication Information</b>      |                                                             |                                        |                                                                                                                                                      |
| RAM 05 Radio Alpine Meilleure                   | 12 500,00 €                                                 | 12 500,00 €                            | Fonctionnement 2023                                                                                                                                  |
| RAM 05 Radio Alpine Meilleure                   | Demande spécifique                                          | 2 000,00 €                             | 40 ans RAM05<br>ciné débat le 11/05/2023<br>concert le 12/05/2023<br>atelier débat le 13/05/2023                                                     |
| PORTEUR DE PROJET ET<br>ADRESSE                 | MONTANT SUBVENTION<br>2022 ACCORDEE (pour<br>info)          | MONTANT<br>SUBVENTION PROPOSEE         | INTITULE DU PROJET 2023                                                                                                                              |
| <b>Social Services Proximité</b>                |                                                             |                                        |                                                                                                                                                      |
| 4,3,2 A                                         | 3 000,00 €                                                  | 3 000,00 €                             | Lutter contre la déscolarisation prématurée des jeunes sans qualifications et prévenir la délinquance en milieu rural dans le nord du département 05 |
| EUROSCOPE                                       | 2 500,00 €                                                  | 2 500,00 €                             | Tremplin vers l'avenir des jeunes de Serre Ponçon. Accompagnateur d'initiatives de jeunes - créateur d'événements jeunesse                           |
| <b>SOUS TOTAL</b>                               |                                                             | <b>312 500,00 €</b>                    |                                                                                                                                                      |
| <b>OFFICE DU<br/>TOURISME</b>                   | 830 000,00 €                                                | 830 000,00 €                           |                                                                                                                                                      |
| <b>AUPA</b>                                     | délibération déjà faite                                     | 63 000,00 €                            |                                                                                                                                                      |
| <b>ANIMATION<br/>INTERET LOCAL</b>              | <b>MONTANT SUBVENTION<br/>2022 ACCORDEE (pour<br/>info)</b> | <b>MONTANT<br/>SUBVENTION PROPOSEE</b> | <b>Objet</b>                                                                                                                                         |
| Baratler                                        | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Chateauroux les Alpes                           | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Crevoux                                         | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Crots                                           | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Les Orres                                       | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| St Andre d'Embrun                               | 0,00 €                                                      | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| St Sauveur                                      | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Puy Saint Eusèbe                                | 0,00 €                                                      | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Pontis                                          | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Prunières                                       | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Puy Sanières                                    | 0,00 €                                                      | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Réallon                                         | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Saint Apollinaire                               | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| Le Sauze du lac                                 | 1 500,00 €                                                  | 1 500,00 €                             | Animation d'interet Local                                                                                                                            |
| <b>SOUS TOTAL ANIMATION<br/>D'INTERET LOCAL</b> | <b>16 500,00 €</b>                                          | <b>21 000,00 €</b>                     |                                                                                                                                                      |

➤ DELIBERATION N° 2023/48 : Conventions relatives à la participation de la Communauté de Communes à certains organismes

**Chantal EYMEOUD présente le rapport.**

1) Certaines participations prévues dans le cadre du programme d'intervention accordées par la Communauté de Communes à diverses manifestations d'intérêt communautaire et contribuant à développer l'image de Serre-Ponçon, sont supérieures à 23 000 €.

Lorsqu'une subvention attribuée dépasse le montant annuel de 23 000 €, la collectivité doit conclure une convention avec l'association bénéficiaire.

Dans ce cadre, il est proposé :

- une convention avec le **SCOCE (40 000 €)** représenté par son Président Jean-Marie ARRIGONI
  - Une convention avec l'**EmbrunMan Triathlon (57 000 €)** représenté par son Président Gérard IACONO
- 2) Par ailleurs, la commune d'Embrun assure le fonctionnement de l'Ecole de Musique qui rassemble des élèves en provenance des communes membres.

Dans le cadre des actions conduites par la Communauté de Communes au titre de ses compétences spécifiques, il est prévu la participation financière de la Communauté de Communes à l'**Ecole de Musique et de Danse d'Embrun (150 000 €)**.

Il est proposé de pérenniser cette intervention dans le cadre d'une convention.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'ADOPTER** les termes des conventions ci-après annexées.
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à les signer.
- **DE PRELEVER** les crédits correspondants au budget communautaire 2023.

➤ DELIBERATION N° 2023/49 : Création d'un poste permanent de Gestionnaire Ressources Humaines

**Chantal EYMEOUD présente le rapport.**

La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Considérant le besoin d'adapter l'effectif de la CCSP à l'activité permanente,

Madame la Présidente propose la création d'un emploi permanent de Gestionnaire Ressources Humaines sur le **grade de Rédacteur Territorial**.

En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie (B) dans les conditions fixées à l'article 3-2 ou 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.

Dans ce cas, il est entendu que :

- Le recrutement sur l'article 3-2 ne peut se faire que pour une durée d'un an. Sa durée peut être renouvelée dans la limite totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'a pas abouti au terme de la 1<sup>ère</sup> année.
- Le recrutement sur l'article 3-3 2° ne peut se faire que pour une durée de 3 ans maximum, renouvelable dans la limite totale de 6 ans. Au-delà si les contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être qu'après une nouvelle procédure de recrutement pour une durée indéterminée. Ce motif de contrat ne peut être utilisé que s'il n'y a pas de fonctionnaire répondant aux critères fixés par la collectivité et si le recrutement s'effectue sur un emploi dont les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.
- La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement, et prendra en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience. Par conséquent le RIFSEEP peut être utilisé pour la rémunération de ce poste.

\*\*\*

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,

**Vu** le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

**Vu** le tableau des emplois,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                 | TC / TNC      | Date         |
|-----------|-----------------------|---------------|--------------|
| B         | Rédacteur Territorial | Temps Complet | Juillet 2023 |

- **DE MODIFIER** en conséquence le tableau des effectifs de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget annexe de la CCSP.

➤ **DELIBERATION N° 2023/50** : Création d'un poste permanent « d'Agent d'Accueil France Services ».

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Compte-tenu de la nécessité de garantir une continuité de service, la Présidente propose la création d'un emploi permanent d'Agent d'Accueil France Services sur le grade d'adjoint administratif territorial, à temps complet.

En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie (C) dans les conditions fixées à l'article 3-2 ou 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.

Dans ce cas, il est entendu que :

- Le recrutement sur l'article 3-2 ne peut se faire que pour une durée d'un an. Sa durée peut être renouvelée dans la limite totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'a pas abouti au terme de la 1<sup>ère</sup> année.
- Le recrutement sur l'article 3-3 2° ne peut se faire que pour une durée de 3 ans maximum, renouvelable dans la limite totale de 6 ans. Au-delà si les contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être qu'après une nouvelle procédure de recrutement pour une durée indéterminée. Ce motif de contrat ne peut être utilisé que s'il n'y a pas de fonctionnaire répondant aux critères fixés par la collectivité et si le recrutement s'effectue sur un emploi dont les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.
- La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement, et prendra en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience. Par conséquent le RIFSEEP peut être utilisé pour la rémunération de ce poste.

\*\*\*

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,

Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

Vu le tableau des emplois,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                             | TC / TNC      | Date                              |
|-----------|-----------------------------------|---------------|-----------------------------------|
| C         | Adjoint Administratif territorial | Temps complet | Au cours du second trimestre 2023 |

- **DE MODIFIER** en conséquence le tableau des effectifs de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget de la CCSP.

➤ **DELIBERATION N° 2023/51** : Création d'un emploi non permanent de technicien en contrat de projet GEMAPI / STePRiM (stratégie territoriale de prévention des risques en montagne)

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*La stratégie territoriale de prévention des risques en montagne (STePRiM) est labellisée par le ministère de la transition écologique depuis janvier 2021.*

*Cette démarche, qui s'intéresse à l'ensemble des risques naturels en montagne, comprend deux phases : une phase de préparation dite « STePRiM d'intention » et une phase opérationnelle dite « STePRiM complet ». Chaque phase a une durée de 3 ans. Pour la Communauté de communes de Serre-Ponçon, la phase d'intention a débuté en avril 2021 et sera prolongée par un avenant jusqu'à l'engagement de la phase opérationnelle à l'automne 2024.*

*Pour engager des travaux conséquents sur les ouvrages de protection dès l'automne 2024, la phase de préparation (études de conception, dossiers règlementaires, maîtrise foncière) est très contrainte. En parallèle, le développement de la culture du risque est l'une des orientations stratégiques qui fait consensus au sein de la commission ad hoc de la communauté de communes avec la préparation du plan intercommunal de sauvegarde d'ici fin 2026 selon la loi MATRAS.*

*Pour mener à bien ces missions, il est proposé de recruter un agent de catégorie B pour élaborer et mettre en œuvre les actions opérationnelles de la STePRiM.*

*En lien avec le responsable du service environnement, en charge du pilotage des actions STePRiM et GEMAPI, ces missions porteront sur :*

- *L'amélioration de la connaissance et de la conscience des risques en montagne (axe 1).*
- *La prévision et la surveillance des phénomènes (axe 2).*
- *L'alerte et gestion de crise (axe 3).*
- *La prise en compte des risques dans l'urbanisme (axe 4).*
- *Les opérations de réduction de la vulnérabilité (axe 5).*
- *Les travaux de protection passive et active (axes 6 et 7).*

*Ces missions techniques porteront sur la préparation, le montage et le suivi des projets.*

*Compte tenu de la spécificité des missions, des connaissances et de l'expérience requise pour occuper ces fonctions, il est proposé de créer cet emploi sur la base de l'article 3-3 1<sup>er</sup> alinéa de la loi 84-53 du 26 janvier 1984, qui autorise les collectivités locales à recourir à des agents non titulaires lorsqu'il n'existe pas de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.*

*L'agent ainsi recruté sera engagé en contrat de projet d'une durée initiale de trois ans.*

*Le contrat prendra fin lors de la réalisation du projet ou de l'opération pour lequel le contrat a été conclu. A défaut, le contrat prendra fin après un délai d'un an minimum si l'opération ne peut pas être réalisée. Le contrat sera renouvelable par reconduction expresse lorsque le projet ou l'opération prévue ne sera pas achevé au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. Ainsi, ce poste non permanent pour une durée initiale de trois ans, sera pourvu par un agent non titulaire, à temps complet, qui devra justifier de :*

- *Bonnes connaissances des risques naturels en montagne.*
- *Bonne maîtrise des logiciels bureautiques et géomatiques.*
- *Maîtrise des montages de projets*
- *Qualités relationnelles reconnues.*

*La rémunération sera calculée, compte tenu de la nature des fonctions à exercer, sur la base d'un emploi de catégorie B, cadre d'emplois des techniciens territoriaux.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente, entendue et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE CREER un emploi non-permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade | TC / TNC | Emploi | Contrat | Date du recrutement |
|-----------|-------|----------|--------|---------|---------------------|
|           |       |          |        |         |                     |

|   |                        |               |                                 |                                                                                |                           |
|---|------------------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| B | Technicien territorial | Temps Complet | Chargé du projet GEMAPI/STePRiM | Contrat de projet (article 3 II) d'une durée initiale de 3 ans (maximum 6 ans) | 1 <sup>er</sup> juin 2023 |
|---|------------------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|

- **D'AUTORISER** la Présidente à signer toutes les pièces relatives à cette décision,
- **D'INSCRIRE** et **PRELEVER** les crédits correspondants à la rémunération et aux charges de ce poste au budget communautaire 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/52** : France services Lancement d'une consultation d'accompagnement des personnes âgées dans leurs démarches administratives à domicile et attribution du marché

**Chantal ROUX présente le rapport.**

*Vu l'avis du bureau des maires du 10 octobre 2022*

*La Communauté de Communes de Serre-Ponçon souhaite lancer une consultation pour une prestation intellectuelle d'accompagnement des personnes âgées du territoire communautaire dans leurs démarches administratives à domicile.*

*Cette opération fait suite à une période de 12 mois de test de ce service d'accompagnement des personnes âgées dans leurs démarches administratives à domicile prolongé une fois pour six mois supplémentaires.*

*Considérant la nécessité d'engager un nouveau marché d'accompagnement des personnes âgées dans leurs démarches administratives à domicile début mai 2023 pour assurer une continuité de ce service actuellement en cours jusqu'au 28 avril 2023 ;*

*Il est proposé de lancer une consultation et d'attribuer un marché de prestations intellectuelles pour un service d'accompagnement des personnes âgées du territoire communautaire de Serre-Ponçon dans leurs démarches administratives à domicile. Il est prévu la conclusion d'un marché de prestation de service d'une durée de sept mois (jusqu'au 31 décembre 2023) renouvelable par tranche de six mois par reconduction jusqu'au 31 décembre 2025.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'APPROUVER** le lancement de la consultation pour un service d'accompagnement des personnes âgées du territoire communautaire de Serre-Ponçon dans leurs démarches administratives à domicile ;

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses dans la limite de 83 000 € HT ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/53** : Mise en réseau des bibliothèques et médiathèques sur Serre-Ponçon – Demande de subvention 2023

**Jean-Pierre GANDOIS présente le rapport.**

*Dans le cadre de sa compétence « Création, coordination et animation d'un réseau de bibliothèques/médiathèques sur le territoire », la Communauté de Communes de Serre-Ponçon organise : Novembre à la Page, un temps fort d'actions culturelles pour le réseau des bibliothèques et médiathèques : Serre-Ponçon à la Page.*

*Après examen en comité de pilotage du 28 février 2023, il est proposé d'accueillir l'association Du Vivant Dans Nos Cordes / Du Vivant ! basée à Embrun pour « Novembre à la Page 2023 ».*

*L'association propose de coconstruire avec la communauté de communes une programmation avec 2 spectacles (ouverture et clôture) et les 5 ateliers afférents pour créer une dynamique entre les bibliothèques et médiathèques du réseau.*

*Cette action culturelle commune sera proposée dans les 7 équipements du réseau.*

*Coût de l'opération : 5 000 € TTC*

*Afin de mener à bien cette action, il est proposé de déposer une demande de subvention auprès du département des Hautes-Alpes pour l'aide au fonctionnement des actions culturelles proposé dans le cadre d'un réseau de bibliothèques :*

| <i>Partenaires financiers</i>       | <i>Taux participation<br/>Jusqu'à 50% + bonification réseau jusqu'à 20% plafond<br/>maximum 3 000€</i> |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Département des Hautes-Alpes</i> | <i>3 000 € TTC</i>                                                                                     |
| <i>Autofinancement CCSP</i>         | <i>2 000 € TTC</i>                                                                                     |
| <i>Total</i>                        | <i>5 000 € TTC</i>                                                                                     |

Madame la Présidente propose à l'assemblée de valider ce projet.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'APPROUVER** le plan de financement présenté ci-dessus ;
- **DE DEPOSER** la demande de subvention afférente ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tous les documents nécessaires à la bonne conduite de cette opération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/54** : Patrimoine : Modification du plan de financement du projet « Stratégie Patrimoine Serre-Ponçon Guillestrois Queyras ».

Jean-Pierre GANDOIS présente le rapport.

Madame la Présidente propose de solliciter les financements nécessaires à la mise en place du projet « Stratégie Patrimoine Serre-Ponçon Guillestrois Queyras » dans le cadre des financements Espaces Valléens.

Vu la délibération n°2021/206 du Conseil Communautaire du 25 octobre 2021

Vu la délibération n°2022/49 du Conseil Communautaire du 28 mars 2022 ;

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'APPROUVER** le plan de financement pluriannuel 2022-2023-2024 :

| Dépenses TTC    |           |                          |                        | Recettes plan de financement |           |      |
|-----------------|-----------|--------------------------|------------------------|------------------------------|-----------|------|
| TTC             |           | dont éligible région SUD | dont éligible au FEDER | financier                    | montant   | taux |
| 2022            | 114 360 € |                          | 66 600 €               | FEDER ALPES                  | 33 300 €  | 50%  |
|                 |           |                          |                        | FNADT CIMA                   | 34 308 €  | 30%  |
|                 |           |                          |                        | AUTOFIN                      | 46 752 €  | 41%  |
| 2023            | 100 460 € | 38 760 €                 | 61 700 €               | FEDER ALPES                  | 30 850 €  | 50%  |
|                 |           |                          |                        | FNADT CIMA                   | 30 138 €  | 30%  |
|                 |           |                          |                        | REGION SUD                   | 15 504 €  | 40%  |
|                 |           |                          |                        | AUTOFIN                      | 23 968 €  | 24%  |
| 2024            | 67 440 €  | 23 140 €                 | 44 300 €               | FEDER ALPES                  | 22 150 €  | 50%  |
|                 |           |                          |                        | FNADT CIMA                   | 20 232 €  | 30%  |
|                 |           |                          |                        | REGION SUD                   | 9 256 €   | 40%  |
|                 |           |                          |                        | AUTOFIN                      | 15 802 €  | 23%  |
| TOTAL 347 880 € |           |                          |                        | TOTAL                        | 347 880 € |      |

| Dépenses HT          |             | Recettes plan de financement |          |         |
|----------------------|-------------|------------------------------|----------|---------|
|                      |             | financier                    | taux     | montant |
| Parcours sens action | 13 300 € HT | FNADT CIMA                   | 3 990 €  | 30%     |
|                      |             | REGION SUD                   | 5 320 €  | 40%     |
|                      |             | AUTOFIN                      | 3 990 €  | 30%     |
| TOTAL TTC            | 13 300 €    | TOTAL                        | 13 300 € |         |

- **DE SOLLICITER** les aides citées en objet ;
- **D'ASSURER** la part d'autofinancement qui lui incombe ;
- **DE S'ENGAGER** à conserver toutes les pièces du dossier en vue de contrôles français et à informer le service instructeur de toute modification intervenant dans les éléments ci-dessus mentionnés ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tous documents liés à ce projet.

- **D'INSCRIRE** les recettes et les dépenses correspondantes dans les budgets communautaires des exercices concernés.

➤ **DELIBERATION N° 2023/55** : Approbation du plan de mobilité simplifié (PDMS) de la Communauté de communes de Serre-Ponçon

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*Vu le Code général des collectivités territoriales ;  
Vu le Code des transports ;  
Vu la loi n°2019-1428 du 24 décembre 2019 d'orientation des mobilités ;  
Vu les comptes-rendus du comité des partenaires du 25 novembre 2022 et du 16 mars 2023 ;  
Vu la stratégie validée par le bureau des maires en date du 10 mars 2023 ;  
Vu le projet de Plan de Mobilité Simplifié annexé à la présente délibération,  
Il est proposé d'arrêter le projet le plan de mobilité simplifié (PDMS) de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, tel qu'annexé à la présente délibération. Ce projet sera soumis pour avis aux conseils municipaux, départementaux et régionaux concernés, au comité de massif ainsi qu'aux autorités organisatrices de la mobilité limitrophes.*

*Les représentants des professions et des usagers des transports ainsi que les associations de personnes handicapées ou dont la mobilité est réduite, les gestionnaires de voirie, les chambres consulaires, les autorités concernées mentionnées à l'article L. 2224-37 du code général des collectivités territoriales qui exercent la compétence prévue au premier alinéa du même article L. 2224-37 et les associations agréées de protection de l'environnement mentionnées à l'article L. 141-1 du code de l'environnement seront consultés, à leur demande, sur le projet.*

*Le projet de plan, assorti des avis ainsi recueillis, sera ensuite soumis à une procédure de participation du public, dans les conditions prévues au II de l'article L. 123-19-1 du même code.*

*Eventuellement modifié pour tenir compte des avis recueillis et des résultats de la participation du public, le plan sera soumis à arrêt par le conseil communautaire.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'ARRETER** le projet de Plan de Mobilité Simplifié CCSP annexé à la présente délibération ;
- **D'INDIQUER** que le projet de PDMS assorti des avis ainsi recueillis, fera l'objet d'une procédure de consultation des partenaires prévue par les dispositions du code des transports ;
- **D'INDIQUER** que le projet de PDMS sera éventuellement modifié pour tenir compte des avis recueillis et des résultats de la consultation des partenaires et de la participation du public,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tous les actes afférents et à engager toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/56** : Institution du versement mobilité

**Chantal EYMEOD** présente le rapport.

*Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment les articles L2333-64 à L2333-75, relatifs à l'instauration du versement mobilité et aux modalités de vote et de transmission des taux ;*

*Vu le Code des transports, et notamment son article L1231-1 relatifs aux services pouvant être organisés par une AOM ;*

*Vu la loi n°2019-1428 du 24 décembre 2019 d'orientation des mobilités ;*

*Vu la délibération du conseil communautaire du 30 mars 2021, portant sur la prise de compétence mobilité de la communauté de communes de Serre-Ponçon ;*

*Vu l'arrêté préfectoral de modification des statuts du 25 juin 2021 actant le transfert de la compétence mobilité à compter du 1er juillet 2021 ;*

*Vu l'article L. 133-11 du Code du tourisme ;*

*Vu les modalités de fixation du taux du versement mobilité définis à l'article L. 2333-65 du Code des transports*

*Vu l'avis favorable du comité des partenaires de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon en date du 16 mars 2023*

*Vu l'arrêté préfectoral de classement en commune touristique des communes de la CCSP*

*Vu l'avis favorable du bureau des maires en date du 10 mars 2023 ;*

*Considérant que la Communauté de Communes de Serre-Ponçon est AOM sur son ressort territorial et qu'elle organise un service de transport régulier de personnes, notamment au travers de la navette d'Embrun, des liaisons saisonnières entre Embrun et Crévoux, entre Chorges et Réallon, et entre Chorges et le site de Chanteloube,*

*Considérant que la Communauté de Communes de Serre-Ponçon est la seule autorité compétente pour instaurer le versement mobilité et en fixer le taux sur son territoire,*

*Considérant que la Communauté de Communes de Serre-Ponçon est une communauté de communes de plus de 10 000 habitants comptant au moins une commune touristique, lui permettant de fixer un taux maximal de versement mobilité à 0.80%,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue et après en avoir délibéré DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'INSTAURER** le versement mobilité sur l'ensemble du ressort territorial de la CCSP à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2023 ;
- **DE FIXER** le taux du versement mobilité à 0,80% sur l'ensemble du ressort territorial de la communauté de communes de Serre-Ponçon ;
- **DE CHARGER** Madame la Présidente ou son représentant de notifier ces décisions aux organismes ou services chargés du recouvrement des cotisations de sécurité sociale, accompagnée de l'ensemble des pièces nécessaires ;
- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à signer tous les actes afférents et à engager toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/57 : Création d'un budget annexe « Mobilité »**

**Chantal EYMEOD présente le rapport.**

*Vu la délibération du conseil communautaire du 30 mars 2021, portant sur la prise de compétence mobilité de la communauté de communes de Serre-Ponçon ;*

*Vu l'arrêté préfectoral de modification des statuts du 25 juin 2021 actant le transfert de la compétence mobilité à compter du 1er juillet 2021 ;*

*Considérant que la loi qualifie le service public des transports publics de personnes, de service public industriel et commercial (SPIC).*

*Considérant qu'il convient aujourd'hui de créer un budget annexe « mobilité » sous la nomenclature M43 afin de retracer toutes les opérations relatives à cette compétence.*

*Considérant que ce budget annexe sera assujéti à la TVA et que le financement de ce budget annexe s'effectuera essentiellement par le biais du versement mobilité et du reversement par le budget principal des attributions de compensation liées au transfert de la compétence.*

*Considérant qu'un budget primitif sera ouvert en juillet 2023, date à laquelle le versement mobilité sera instauré.*

*Considérant qu'afin de pallier le manque de trésorerie lors du démarrage de ce budget annexe, il est prévu une avance de trésorerie issue du budget principal et qui sera restituée par le budget annexe mobilité.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue et après en avoir délibéré DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE DECIDER** de la création d'un budget annexe « mobilités » sous la nomenclature M43 et assujéti à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2023.
- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à signer tous les actes afférents et à engager toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/58 : Création d'une voie verte tronçon Crots-Boscodon à Savines le Lac-  
Chef-lieu : plan de financement**

**Christine MAXIMIN présente le rapport.**

*Vu le schéma cyclable à l'échelle de Serre-Ponçon approuvé en 2017 et sa mise à jour approuvée en 2022 ;*

*Vu l'avis de la commission Activités de pleine nature du 23 février 2023 ;*

*La Communauté de Communes de Serre-Ponçon à travers un ensemble d'actions s'est engagée dans le développement de la mobilité douce avec la réalisation d'infrastructures adaptées. Il s'agit principalement d'aménagement d'itinéraires cyclables sécurisés, l'installation d'une signalétique directionnelle vélo appropriée, la réalisation d'aires d'accueil et de services vélo, la création de parcs de stationnement vélos sécurisés et abrités.*

Pour le tronçon reliant Crots-Boscodon (sortie passerelle) à Savines le Lac-Chef-lieu, il est proposé de solliciter les financements de l'Etat via l'Appel à Projet Fonds Mobilité Actives – Aménagements cyclables 2023 qui a pour objectif de soutenir, accélérer et amplifier les projets de création d'itinéraires cyclables sécurisés au sein des collectivités.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à introduire les demandes de financement comme indiqué dans le tableau ci-dessous et prendre toute décision nécessaire à l'obtention de ces subventions et à leur gestion ;

| Secteur                                                       | Dépenses<br>(montant € HT) | Ressources                                                    |              |     |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|-----|
|                                                               |                            |                                                               | Montant € HT | %   |
| Crots- Boscodon (sortie passerelle) -Savines-le-Lac-Chef lieu | 950 000 €                  | Etat -AAP 2023 Fonds Mobilités actives Aménagements cyclables | 475 000 €    | 50% |
|                                                               |                            | FEDER – Massif Alpin                                          | 285 000 €    | 30% |
|                                                               |                            | Autofinancement                                               | 190 000 €    | 20% |

➤ **DELIBERATION N° 2023/59** : Création d'une voie verte tronçon Chorges ouest (Montgardin) Chorges sud : plan de financement

**Christine MAXIMIN présente le rapport.**

*Vu le schéma cyclable à l'échelle de Serre-Ponçon approuvé en 2017 et sa mise à jour approuvée en 2022 ;*

*Vu l'avis de la commission Activités de pleine nature du 23 février 2023 ;*

*La Communauté de Communes de Serre-Ponçon à travers un ensemble d'actions s'est engagée dans le développement de la mobilité douce avec la réalisation d'infrastructures adaptées. Il s'agit principalement d'aménagement d'itinéraires cyclables sécurisés, l'installation d'une signalétique directionnelle vélo appropriée, la réalisation d'aires d'accueil et de services vélo, la création de parcs de stationnement vélos sécurisés et abrités.*

*Pour le tronçon reliant Chorges ouest (Montgardin) Chorges sud, il est proposé de solliciter les financements de l'Etat via l'Appel à Projet Fonds Mobilité Actives – Aménagements cyclables 2023 qui a pour objectif de soutenir, accélérer et amplifier les projets de création d'itinéraires cyclables sécurisés au sein des collectivités.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à introduire les demandes de financement comme indiqué dans le tableau ci-dessous et prendre toute décision nécessaire à l'obtention de ces subventions et à leur gestion ;

| Secteur              | Dépenses<br>(montant € HT) | Ressources                                                    |              |     |
|----------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|-----|
|                      |                            |                                                               | Montant € HT | %   |
| Montgardin - Chorges | 605 000 €                  | Etat -AAP 2023 Fonds Mobilités actives Aménagements cyclables | 302 500 €    | 50% |
|                      |                            | Région SUD                                                    | 181 500 €    | 30% |
|                      |                            | Autofinancement                                               | 121 000 €    | 20% |

➤ **DELIBERATION N° 2023/60** : Création de voie verte Chorges sortie sud - Baie St Michel : plan de financement

**Christine MAXIMIN présente le rapport.**

*Vu le schéma cyclable à l'échelle de Serre-Ponçon approuvé en 2017 et sa mise à jour approuvée en 2022 ;*

*Vu l'avis de la commission Activités de pleine nature du 23 février 2023 ;*

La Communauté de Communes de Serre-Ponçon à travers un ensemble d'actions s'est engagée dans le développement de la mobilité douce avec la réalisation d'infrastructures adaptées. Il s'agit principalement d'aménagement d'itinéraires cyclables sécurisés, l'installation d'une signalétique directionnelle vélo appropriée, la réalisation d'aires d'accueil et de services vélo, la création de parcs de stationnement vélos sécurisés et abrités.

Pour le tronçon reliant la sortie sud de Chorges (départ route du Col Lebraut) à la Baie St Michel il est proposé de solliciter les financements de l'Etat via l'Appel à Projet Fonds Mobilité Actives – Aménagements cyclables 2023 qui a pour objectif de soutenir, accélérer et amplifier les projets de création d'itinéraires cyclables sécurisés au sein des collectivités.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE AL 'UNANIMITE** :

- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à introduire les demandes de financement comme indiqué dans le tableau ci-dessous et prendre toute décision nécessaire à l'obtention de ces subventions et à leur gestion ;

| Secteur                              | Dépenses (montant € HT) | Ressources                                                    |              |     |
|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|-----|
|                                      |                         |                                                               | Montant € HT | %   |
| Chorges sortie sud-baie Saint-Michel | 1 900 000 €             | Etat -AAP 2023 Fonds Mobilités actives Aménagements cyclables | 950 000 €    | 50% |
|                                      |                         | Région SUD                                                    | 570 000 €    | 30% |
|                                      |                         | Autofinancement                                               | 380 000 €    | 20% |

➤ **DELIBERATION N° 2023/61** : Réalisation d'une aire de co-voiturage intercommunale à l'ancienne gare SNCF de Savines le lac : modification du plan de financement.

**Christine MAXIMIN présente le rapport.**

*Vu les délibérations n°2021/48 du 19 mars 2021 et n°2022/178 du 12 septembre 2022 actant le plan de financement initial du projet de réalisation de l'aire de co-voiturage intercommunale de Savines le lac Site de la gare SNCF ;*

*Vu le bureau communautaire du 10 mars 2023 validant le Schéma de Mobilité Simplifié (SdMS) de la CCSP dont la réalisation d'investissements et d'actions visant au développement de la mobilité du quotidien et touristique ;*

*Vu la nécessité de réévaluer le cout d'objectif de travaux ;*

*Vu le lancement de l'Appel à Projet Fonds vert de l'Etat et plus précisément son volet Co-voiturage ;*

*Il est proposé de modifier le plan de financement et de poursuivre les démarches pour la réalisation de cette opération.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE VALIDER** le nouveau plan de financement ci-dessous :

| - Ressources                     | Montant (en € HT) | Taux (%)    |
|----------------------------------|-------------------|-------------|
| Région SUD PACA CRET 2- OBTENU   | 52 000 €          | 38,5%       |
| Avenir Montagne Mobilité- OBTENU | 14 950 €          | 11,1%       |
| Etat Fonds vert 2023 Covoiturage | 41 050 €          | 13,9%       |
| <b>Total des aides publiques</b> | <b>108 000 €</b>  | <b>80%</b>  |
| Autofinancement                  | 27 000 €          | 20%         |
| <b>TOTAL</b>                     | <b>135 000 €</b>  | <b>100%</b> |

- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à introduire et/ou modifier les demandes de financement comme indiqué dans le tableau ci-dessus et notamment de répondre à l'Appel à Projet Fonds vert et prendre toute décision nécessaire à l'obtention de ces subventions et à leur gestion.
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer l'ensemble de pièces nécessaires à la réalisation de l'opération.
- **D'INSCRIRE** et de **PRELEVER** les crédits correspondants sur le budget de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon

➤ **DELIBERATION N° 2023/62** : Convention relative à la participation pour le développement collectif de l'outil Geotrek

**Christine MAXIMIN présente le rapport.**

*Vu le déploiement et l'utilisation actuelle de l'outil « rando-serreponcon.com » à l'échelle du territoire de la CCSP*

*Afin de développer l'outil Geotrek (qui est une suite de logiciels libres) permettant de gérer et valoriser l'offre d'activités de pleine nature du territoire de Serre-Ponçon à travers « rando-serreponcon.com », il est nécessaire de poursuivre le partenariat avec le Parc National des Ecrins et l'ensemble des partenaires historiques.*

*Pour cela, il est proposé, à travers une convention d'objectif annexée à la présente délibération, d'améliorer le développement de l'outil et de mutualiser les dépenses nécessaires : application mobile, collecte sur le terrain, fréquentation, sensibilisation, expérience utilisateur, interopérabilité, performances. La participation forfaitaire de la communauté de communes de Serre-Ponçon dans le cadre de ce conventionnement est de 2 500 € annuel pendant 4 ans.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'ADOPTER** les termes de la convention ci-après annexée et de valider un financement à hauteur de 2 500 € par an pour une durée de 4 ans.

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à la signer.

- **DE PRELEVER** les crédits correspondants au budget communautaire 2023 et suivants

➤ **DELIBERATION N° 2023/63 : Etude de potentiel Photovoltaïque sur les parkings communaux et intercommunaux du territoire : plan de financement**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Vu la délibération du conseil communautaire du 18 décembre 2020, portant sur validation du contrat d'objectif territorial (COT) signé avec l'ADEME et engageant la CCSP dans la démarche Cit'ergie ;*

*Vu les commissions TENATEC du 6 août et du 6 décembre 2021 ;*

*Vu la délibération du conseil communautaire du 29 mars 2021 portant sur la réalisation d'une étude de potentiel photovoltaïque concernant les toitures des bâtiments (montant estimatif 25 000 € financé à hauteur de 17 500 € par la Région-CRET2) ;*

*Vu la délibération du conseil communautaire du 01 juillet 2022 portant sur la réalisation d'un groupement de commande pour l'étude de potentiel photovoltaïque ;*

*Il est proposé de valider le lancement d'une étude complémentaire afin d'étudier le potentiel des parkings communaux et intercommunaux afin de les équiper d'ombrières solaires.*

*Le budget prévisionnel du projet est le suivant :*

| Projet                         | Coût total (HT) | Subvention AMI PV dérisqué<br>(Région SUD) | Autofinancement |
|--------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------|
| Etude Potentiel PV<br>parkings | 25 000 €        | 17 500 €                                   | 7 500 €         |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'ADOPTER** le budget prévisionnel ci-dessus pour une étude estimée à 25 000 €

- **DE REPONDRE** à l'appel à projet AMI PV de la Région SUD en vue d'obtenir une subvention de 17 500 €

- **D'AUTORISER** Madame La Présidente à signer tous les actes afférents et à engager toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/64 : Etude pour l'élaboration d'une stratégie Tourisme à Vélo – Avenir Montagnes : lancement de la consultation et attribution du marché**

**Victor BERENGUEL présente le rapport.**

*Vu les articles L.2124-2, L.2162-2 et R.2162-5 du Code de la Commande Publique ;*

*Vu la délibération n°2021/233 du 10 décembre 2021 validant la convention d'adhésion au « Programme Avenir Montagnes Ingénierie » et le rôle de coordination l'intercommunalité auprès de ses partenaires ;*

*Vu la décision du Comité de Projet Avenir Montagnes Ingénierie du 12 octobre 2022 de se doter d'une stratégie tourisme à vélo dans le cadre de son projet de transition de l'offre touristique de Serre-Ponçon ;*

*Considérant la nécessité d'engager l'étude au début de la saison estivale 2023 pour des raisons*

opérationnelles ;

Il est proposé de lancer une consultation et d'attribuer un marché simple de prestations intellectuelles pour l'élaboration d'une stratégie tourisme à vélo sur le périmètre du territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à lancer la procédure de consultation pour la réalisation d'une étude permettant l'élaboration d'une stratégie tourisme à vélo pour le territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon.
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses dans la limite de 65 000 €HT ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/65** : Etude d'impact du changement climatique sur l'activité touristique et économique du territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon : lancement de la consultation et attribution de marché.

**Monsieur BERENGUEL présente le rapport.**

*Vu les articles L.2124-2, L.2162-2 et R.2162-5 du Code de la Commande Publique ;*

*Vu la délibération n°2021/233 du 10 décembre 2021 validant la convention d'adhésion au « Programme Avenir Montagnes Ingénieries » et le rôle de coordination l'intercommunalité auprès de ses partenaires ;*

*Vu la délibération n°2022/239 du 12 décembre 2022 validant le plan de financement pour l'opération « Etude d'impact du changement climatique et ses conséquences sur l'activité touristique » ;*

*Considérant la nécessité d'engager l'étude au début de la saison estivale 2023 pour des raisons opérationnelles ;*

*Il est proposé de lancer une consultation et d'attribuer un marché simple de prestations intellectuelles pour la réalisation d'une étude d'impact du changement climatique sur l'activité touristique et économique du territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à lancer la procédure de consultation pour la réalisation d'une étude d'impact du changement climatique sur l'activité touristique et économique du territoire Avenir Montagnes de Serre-Ponçon.
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses dans la limite de 50 000 €HT ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/66** : Aménagement de locaux pour les services de la CCSP

**Chantal EYMEOD présente le rapport.**

*Vu la délibération n°2023/06 du 24 janvier 2023,*

*Dans le cadre de l'instruction par les services de l'Etat de la demande de financement de 30%, soit 450 000 €.HT, pour la réalisation du projet d'aménagement des nouveaux locaux pour les services de la CCSP envisagé dans un bâtiment historique appartenant à la ville d'Embrun, il est proposé de phaser cette subvention sur 2 années (DETR 2023 et DETR 2024).*

*Ce phasage est tout à fait compatible avec les tranches fonctionnelles de travaux qui pourront s'étaler de 2023 à 2025.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à modifier le plan de financement du projet de d'aménagement des nouveaux locaux pour les services de la CCSP
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à demander un phasage sur 2 années de la subvention DETR comme suit :

|                 | Montant €.HT | %   |
|-----------------|--------------|-----|
| Etat -DETR 2023 | 225 000 €    | 30% |
| Etat -DETR 2024 | 225 000 €    |     |

|                 |                    |             |
|-----------------|--------------------|-------------|
| Région SUD      | 450 000 €          | 30%         |
| Département 05  | 300 000 €          | 20%         |
| Autofinancement | 300 000 €          | 20%         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>1 500 000 €</b> | <b>100%</b> |

- **D'INSCRIRE et de PRELEVER** les crédits correspondants aux budgets de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à prendre toute décision nécessaire à l'obtention de ces subventions et à leur gestion.

➤ **DELIBERATION N° 2023/67 : Vote de la taxe GEMAPI 2023**

**Christian PARPILLON présente le rapport.**

*Vu la loi « MAPTAM » n°2014-58 du 27 janvier 2014 transférant au 1<sup>er</sup> janvier 2018 la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (acronyme GEMAPI) aux EPCI à fiscalité propre ;*

*Vu l'article 1530 bis du Code général des impôts ;*

*Vu les propositions de la Commission « travaux, risques naturels, GEMAPI, signalétique » du 16 février 2023 et du 13 mars 2023 ;*

*La compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations est exercée par la Communauté de communes de Serre-Ponçon depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2018.*

*Compte tenu du montant des dépenses prévisionnelles, la recette relative au produit de la taxe GEMAPI est portée à 1 000 000 € pour poursuivre les actions de prévention des inondations, la gestion des milieux aquatiques et la mise en conformité des ouvrages de protection.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE FIXER** le produit attendu de cette taxe à 1 000 000 € pour l'année 2023 ;
- **DE PRECISER** que les dépenses et recettes afférentes à la compétence GEMAPI seront suivies au sein d'un état annexé au budget général ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à transmettre ce montant à l'Administration fiscale et à signer tous les documents se rapportant à cette taxe.

➤ **DELIBERATION N° 2023/68 : Demande de subventions au titre du Fonds Vert**

**Christian PARPILLON présente le rapport.**

*Vu la délibération n°2021/27 du 1<sup>er</sup> mars 2021 relative à la convention-cadre entre la Communauté de Communes de Serre-Ponçon et l'Etat pour la stratégie territoriale de prévention des risques en montagne,*  
*Vu la labellisation de la stratégie territoriale de prévention des risques en montagne (acronyme STePRiM) par le Ministère de la transition écologique, le 14 janvier 2021,*

*Vu les orientations du fonds d'accélération de la transition écologique dans les territoires ou fonds vert concernant l'adaptation des territoires au changement climatique,*

*Vu la politique d'aide aux communes et EPCI du Département des Hautes-Alpes et son règlement budgétaire et financier,*

*Considérant la nécessité de réaliser des actions complémentaires à la stratégie territoriale de prévention des risques en montagne (STePRiM) et de poursuivre les travaux d'entretien des systèmes d'endiguement relevant de la compétence GEMAPI,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE VALIDER** les plans de financement ci-dessous :

Pour le « **renforcement des aides apportées par le dispositif StePRiM** » :

| Actions nouvelles<br>StePRiM | Montant<br>opération<br>€ H.T. | Fonds<br>Vert<br>20% | Départe<br>ment<br>des Hautes-<br>Alpes<br>30% | FEDER<br>Europe<br>60% | Fonds<br>FPRNM<br>50%<br>STePRiM | Autofinancement<br>CCSP |      |
|------------------------------|--------------------------------|----------------------|------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------|------|
|                              |                                | Montant              | Montant                                        | Montant                | Montant                          | Montant                 | Taux |

|                                                                                                       |                  |                 |                 |                 |                 |                 |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|
| <b>Action 2.2 :<br/>Dispositif de<br/>surveillance des crues<br/>et pluviométrique</b>                | <b>101 000 €</b> | <b>20 200 €</b> | <b>-</b>        | <b>60 600 €</b> | <b>-</b>        | <b>20 200 €</b> | <b>20%</b> |
| <b>Action 6/7 -2<br/>Travaux de sur le<br/>torrent des<br/>Vachères - Les<br/>Auches comprenant :</b> | <b>164 400 €</b> | <b>32 880 €</b> | <b>41 820 €</b> | <b>-</b>        | <b>12 500 €</b> | <b>77 200 €</b> | <b>47%</b> |
| <i>Reprise de<br/>l'entonnement du<br/>Pont de l'usine<br/>Baratier</i>                               | <i>49 400 €</i>  | <i>9 880 €</i>  | <i>14 820 €</i> | <i>-</i>        | <i>-</i>        | <i>24 700 €</i> | <i>50%</i> |
| <i>Franchissement de<br/>la Combe<br/>de l'homme mort</i>                                             | <i>90 000 €</i>  | <i>18 000 €</i> | <i>27 000 €</i> | <i>-</i>        | <i>-</i>        | <i>45 000 €</i> | <i>50%</i> |
| <i>Définition du<br/>scénario<br/>d'aménagement</i>                                                   | <i>25 000 €</i>  | <i>5 000 €</i>  | <i>-</i>        | <i>-</i>        | <i>12 500 €</i> | <i>7 500 €</i>  | <i>30%</i> |
| <b>TOTAL</b>                                                                                          | <b>265 400 €</b> | <b>53 080 €</b> | <b>41 820 €</b> | <b>60 600 €</b> | <b>12 500 €</b> | <b>97 400 €</b> | <b>37%</b> |

*Pour « l'appui financier aux collectivités, gestionnaires de digues »*

*Mesures A1 : travaux de réhabilitation*

| <i>Système d'endiguement</i>   | <i>Montant<br/>prévisionnel<br/>en € H.T.</i> | <i>Fonds<br/>Vert<br/>20%</i> | <i>FEDER<br/>Europe<br/>60%</i> | <i>Autofinancement<br/>CCSP<br/>20%</i> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| <i>Les Moulettes à Chorges</i> | <i>250 000 €</i>                              | <i>50 000 €</i>               | <i>150 000 €</i>                | <i>50 000 €</i>                         |

*Mesures A4 : soutien aux dépenses de fonctionnement*

| <i>Systèmes d'endiguement</i>                                 | <i>Montant<br/>prévisionnel<br/>en € T.T.C.</i> | <i>Fonds<br/>Vert<br/>30%</i> | <i>Autofinancement<br/>CCSP<br/>70%</i> |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|
| <i>Système d'endiguement du Liou<br/>à Baratier et Embrun</i> | <i>15 000 €</i>                                 | <i>4 500 €</i>                | <i>10 500 €</i>                         |
| <i>Système d'endiguement du Boscodon<br/>à Crots</i>          | <i>12 000 €</i>                                 | <i>3 600 €</i>                | <i>8 400 €</i>                          |
| <i>Système d'endiguement du Merdarel<br/>à Puy Sanières</i>   | <i>15 000 €</i>                                 | <i>4 500 €</i>                | <i>10 500 €</i>                         |
| <i>Système d'endiguement des Réallons<br/>à Chorges</i>       | <i>23 000 €</i>                                 | <i>6 900 €</i>                | <i>16 100 €</i>                         |
| <b>TOTAL</b>                                                  | <b>65 000 €</b>                                 | <b>19 500 €</b>               | <b>45 500 €</b>                         |

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à conduire les procédures et signer toutes les pièces nécessaires à cette demande,
- **D'INTRODUIRE** la demande de financement auprès des services de l'Etat, de la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur, autorité de gestion des programmes européens, et du Département des Hautes-Alpes,
- **D'INSCRIRE et de PRELEVER** les crédits correspondants sur le budget de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon.

#### **BUDGET ANNEXE : ZONE D'ACTIVITES :**

➤ **DELIBERATION N° 2023/69 :** Approbation du Compte de Gestion 2022- Budget Annexe Zones d'Activités

**Chantal EYMEOD présente le rapport.**

*Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.*

*Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022 celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.*

*1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,*

*2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,*

*3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

**- DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

➤ **DELIBERATION N° 2023/70 : Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe Zones d'Activités**

**Christian DURAND présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Christian DURAND a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,*

*Considérant que Chantal EYMEOD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à Christian DURAND pour le vote du compte administratif*

*La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :*

| Libellés                    | Investissement    |                   | Fonctionnement    |                   | Ensemble            |                   |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
|                             | Dépenses          | Recettes          | Dépenses          | Recettes          | Dépenses            | Recettes          |
| Résultat exercice précédent | 565 347.93        |                   |                   | 144.00            | 565 347.93          | 144.00            |
| Affectation du résultat     |                   | 144.00            |                   |                   |                     | 144.00            |
| Résultats reportés          | 565 347.93        |                   |                   |                   | 565 347.93          |                   |
| Opérations de l'exercice    | 253 590.83        | 164 509.11        | 334 098.56        | 334 098.56        | 587 689.39          | 498 607.67        |
| <b>TOTAUX</b>               | <b>818 938.76</b> | <b>164 509.11</b> | <b>334 098.56</b> | <b>334 098.56</b> | <b>1 153 037.32</b> | <b>498 607.67</b> |
| Résultats de clôture        | 654 429.65        |                   |                   |                   | 654 429.65          |                   |
| Restes à réaliser           |                   |                   |                   |                   |                     |                   |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>       | <b>818 938.76</b> | <b>164 509.11</b> | <b>334 098.56</b> | <b>334 098.56</b> | <b>1 153 037.32</b> | <b>498 607.67</b> |
| <b>RESULTATS DEFINITIFS</b> | <b>654 429.65</b> |                   |                   |                   | <b>654 429.65</b>   |                   |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

**- DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement, du

bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.

- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser
- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

➤ **DELIBERATION N° 2023/71 : Affectation des résultats 2022 - Budget Zones d'Activités**

**Chantal EYMEOUD présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame Chantal EYMEOUD, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :*

**RESULTATS DE L'EXERCICE**

| <i>Libellé</i>                        | <i>Investissement</i> | <i>Fonctionnement</i> | <i>Ensemble</i> |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                       |                       |                 |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 1 665 224.00          | 2 032 540.00          | 3 697 764.00    |
| Titres de recettes émis (b)           | 164 509.11            | 494 409.07            | 658 918.18      |
| Réduction de titres (c)               |                       | 160 310.51            | 160 310.51      |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 164 509.11            | 334 098.56            | 498 607.67      |
| <b>DEPENSES</b>                       |                       |                       |                 |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 1 665 224.00          | 2 032 540.00          | 3 697 764.00    |
| Mandats émis (f)                      | 267 517.41            | 334 098.56            | 601 615.97      |
| Annulations de mandats (g)            | 13 926.58             |                       | 13 926.58       |
| Dépenses nettes (h=f-g)               | 253 590.83            | 334 098.56            | 587 689.39      |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                       |                       |                 |
| (d-h) Excédent                        |                       |                       |                 |
| (h-d) Déficit                         | 89 081.72             |                       | 89 081.72       |

**RESULTATS CUMULES**

|                | <i>Résultat de clôture de l'exercice précédent 2021</i> | <i>Part affecté à l'investiss : exercice 2021</i> | <i>Résultat de l'exercice 2022</i> | <i>Résultat de clôture de l'exercice 2022</i> | <i>Chiffres à prendre en compte pour l'affectation des résultats</i> |
|----------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Investissement | -565 347.93                                             |                                                   | - 89 081.72                        | - 654 429.65                                  |                                                                      |
| Fonctionnement | 144.00                                                  | 144.00                                            |                                    |                                               |                                                                      |
| <b>TOTAL</b>   | - 565 203.93                                            |                                                   | - 89 081.72                        | - 654 429.65                                  |                                                                      |

*Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'INSCRIRE** en résultat d'investissement le résultat de clôture (001D) **654 429.65 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/72 : Adoption du Budget primitif 2023 – Budget annexe Zones d'Activités**

**Chantal EYMEOUD présente le rapport.**

*Madame la Présidente présente le budget annexe Zones d'Activités 2023 qui s'équilibre de la façon suivante :*

**Section d'Exploitation : 2 377 090 euros**

**Section d'Investissement : 2 433 260 euros**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis de la commission des finances en date du 23 mars 2023,*

- **DE VOTER** le budget annexe Zones d'Activités pour l'année 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section d'exploitation.
- **D'APPROUVER** le budget annexe Zones d'Activités 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/73 : Extension de la ZAE Grand Ile Nord : attribution marché de maîtrise d'œuvre**

**Chantal EYMEOD présente le rapport.**

*Vu les articles L.2124-2, L.2162-2 et R.2162-5 du Code de la Commande Publique ;*

*Vu la délibération n°2023/10 du 24/01/23 validant le plan de financement du programme ;*

*Vu l'avis de la commission de marché du 28/03/2023 ;*

*Suite au lancement de la consultation en procédure adaptée, à l'analyse des offres présentée à la commission, il est proposé d'autoriser Madame la Présidente à signer le marché relatif à la mission de maîtrise d'œuvre pour l'extension de la ZAE de la Grand Ile Nord à Chorges selon les caractéristiques ci-dessous.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer le marché suivant :  
Entreprise **MG CONCEPT/AZIMUTS**  
Montant : **23 495,00 € HT**
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses afférentes ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**BUDGET ANNEXE : VALORISATION BOIS ENERGIE :**

➤ **DELIBERATION N° 2023/74 :** Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget Annexe de Valorisation Bois Energie

**Jean-Luc VERRIER présente le rapport.**

*Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.*

*Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022 celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.*

*1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,*

*2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,*

*3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

➤ **DELIBERATION N° 2023/75 :** Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe Valorisation Bois Energie

**Jean-Luc VERRIER présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Jean Luc VERRIER a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,*

*Considérant que Chantal EYMEOD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à Jean Luc VERRIER pour le vote du compte administratif*

*La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :*

| Libellés | Investissement | Fonctionnement | Ensemble |
|----------|----------------|----------------|----------|
|----------|----------------|----------------|----------|

|                             | <i>Dépenses</i>   | <i>Recettes</i>   | <i>Dépenses</i>   | <i>Recettes</i>   | <i>Dépenses</i>   | <i>Recettes</i>   |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Résultat exercice précédent |                   | 15 388.06         |                   | 26 252.31         | 15 388.06         | 26 252.31         |
| Affectation du résultat     |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
| Résultats reportés          |                   | 15 388.06         |                   | 26 252.31         |                   | 41 640.37         |
| Opérations de l'exercice    | 168 000.00        | 172 000.00        | 511 601.81        | 438 823.70        | 679 601.81        | 655 823.70        |
| <b>TOTAUX</b>               | <b>168 000.00</b> | <b>187 388.06</b> | <b>511 601.81</b> | <b>510 076.01</b> | <b>679 601.81</b> | <b>697 464.07</b> |
| Résultats de clôture        |                   | 19 388.06         | 1 525.80          |                   |                   | 17 862.26         |
| Restes à réaliser           |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>       | <b>168 000.00</b> | <b>187 388.06</b> | <b>511 601.81</b> | <b>510 076.01</b> | <b>679 601.81</b> | <b>697 464.07</b> |
| <b>RSULTATS DEFINITIFS</b>  |                   | <b>19 388.06</b>  | <b>1 525.80</b>   |                   |                   | <b>17 862.26</b>  |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement, du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.

- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser

- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

➤ **DELIBERATION N° 2023/76 : Affectation des résultats 2022 - Budget Valorisation Bois Energie**

**Jean-Luc VERRIER** présente le rapport.

Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD Chantal, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :

**RESULTATS DE L'EXERCICE**

| <i>Libellé</i>                        | <i>Investissement</i> | <i>Fonctionnement</i> | <i>Ensemble</i> |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                       |                       |                 |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 192 038.06            | 586 152.31            | 778 190.37      |
| Titres de recettes émis (b)           | 172 000.00            | 483 823.70            | 655 823.70      |
| Réduction de titres (c)               |                       |                       |                 |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 172 000.00            | 483 823.70            | 655 823.70      |
| <b>DEPENSES</b>                       |                       |                       |                 |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 192 038.06            | 586 152.31            | 778 190.37      |
| Mandats émis (f)                      | 168 000.00            | 511 601.81            | 679 601.81      |
| Annulations de mandats (g)            |                       |                       |                 |
| Dépenses nettes (h=f-g)               | 168 000.00            | 511 601.81            | 679 601.81      |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                       |                       |                 |
| (d-h) Excédent                        | 4 000.00              |                       |                 |
| (h-d) Déficit                         |                       | 27 778.11             | 23 778.11       |

**RESULTATS CUMULES**

|  | <i>Résultat de clôture de l'exercice précédent</i> | <i>Part affecté à l'investiss : exercice</i> | <i>Résultat de l'exercice 2022</i> | <i>Résultat de clôture de l'exercice 2022</i> | <i>Chiffres à prendre en compte pour l'affectation</i> |
|--|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|--|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|

|                | 2021             | 2021 |                   |                  | des résultats |
|----------------|------------------|------|-------------------|------------------|---------------|
| Investissement | 15 388.06        |      | 4 000.00          | 19 388.06        |               |
| Fonctionnement | 26 252.31        |      | - 27 778.11       | - 1 525.80       |               |
| <b>TOTAL</b>   | <b>41 640.37</b> |      | <b>-23 778.11</b> | <b>17 862.26</b> |               |

Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'INSCRIRE** en résultat de fonctionnement une somme de (002 D) **1 525.80 €**
- **D'INSCRIRE** en résultat d'investissement le résultat de clôture (001R) **19 388.06 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/77 :** Adoption du Budget primitif 2023 – Budget annexe Valorisation Bois Energie

**Jean-Luc VERRIER présente le rapport.**

Madame la Présidente présente le budget annexe Valorisation Bois Energie 2023 qui s'équilibre de la façon suivante :

**Section d'Exploitation : 588 767 euros**

**Section d'Investissement : 187 388.06 euros**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente, entendue et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,

Vu l'avis de la commission finances en date du 23 mars 2023,

- **DE VOTER** le budget annexe Valorisation Bois Energie pour l'année 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section d'exploitation.
- **D'APPROUVER** le budget annexe Valorisation Bois Energie 2023.

#### **BUDGET ANNEXE REGIE DE L'ASSAINISSEMENT :**

➤ **DELIBERATION N° 2023/78 :** Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget annexe du service Assainissement

**Marc AUDIER présente le rapport.**

Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.

1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,

2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,

3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

➤ **DELIBERATION N° 2023/79 :** Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe du service Assainissement

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOUD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOUD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Mme Chantal EYMEOUD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à M. Marc AUDIER pour le vote du compte administratif*

*La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :*

| <b>Libellés</b>             | <b>Investissement</b> |                     | <b>Fonctionnement</b> |                     | <b>Ensemble</b>     |                     |
|-----------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                             | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b>     | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b>     | <b>Dépenses</b>     | <b>Recettes</b>     |
| Résultat exercice précédent |                       | 408 761.21          |                       | 220 774.93          |                     | 629 536.14          |
| Affectation du résultat     |                       | 115 402.00          |                       |                     |                     | 115 402.00          |
| Résultats reportés          |                       | 408 761.21          |                       | 105 372.93          |                     | 514 134.14          |
| Opérations de l'exercice    | 1 263 589.27          | 874 119.74          | 1 512 207.01          | 1 815 107.95        | 2 775 796.28        | 2 689 227.69        |
| <b>TOTAUX</b>               | <b>1 263 589.27</b>   | <b>1 282 880.95</b> | <b>1 512 207.01</b>   | <b>1 920 480.88</b> | <b>2 775 796.28</b> | <b>3 203 361.83</b> |
| Résultats de clôture        |                       | 19 291.68           |                       | 408 273.87          |                     | 427 565.55          |
| Restes à réaliser           | 578 673.56            | 681 449.78          |                       |                     | 578 673.56          | 681 449.78          |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>       | <b>1 842 262.63</b>   | <b>1 964 330.73</b> | <b>1 512 207.01</b>   | <b>1 920 480.88</b> | <b>3 354 469.84</b> | <b>3 884 811.61</b> |
| <b>RSULTATS DEFINITIFS</b>  |                       | <b>122 067.90</b>   |                       | <b>408 273.87</b>   |                     | <b>530 341.77</b>   |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie d'assainissement réuni le 15 mars 2023,*

*- **DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement, du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.*

*- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser*

*- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.*

➤ **DELIBERATION N° 2023/80 :** Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du service Assainissement

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Chantal EYMEOUD, Présidente, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :*

**RESULTATS DE L'EXERCICE**

| <b>Libellé</b>                        | <b>Investissement</b> | <b>Fonctionnement</b> | <b>Ensemble</b> |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                       |                       |                 |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 3 190 317.98          | 1 846 838.00          | 5 037 155.98    |
| Titres de recettes émis (b)           | 874 119.74            | 2 315 680.04          | 3 189 799.78    |
| Réduction de titres (c)               |                       | 500 572.09            | 500 572.09      |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 874 119.74            | 1 815 107.95          | 2 689 227.69    |
| <b>DEPENSES</b>                       |                       |                       |                 |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 3 190 317.98          | 1 846 838.00          | 5 037 155.98    |

|                               |              |              |              |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Mandats émis (f)              | 1 268 152.27 | 1 564 414.50 | 2 832 566.77 |
| Annulations de mandats (g)    | 4 563.00     | 52 207.49    | 56 770.49    |
| Dépenses nettes (h=f-g)       | 1 263 589.27 | 1 512 207.01 | 2 775 796.28 |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b> |              |              |              |
| (d-h) Excédent                |              | 302 900.94   |              |
| (h-d) Déficit                 | 389 469.53   |              | 86 568.59    |

### RESULTATS CUMULES

|                | Résultat de clôture de l'exercice précédent 2021 | Part affecté à l'invest : exercice 2021 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture de l'exercice 2022 | Reste à réaliser                                 | Solde des Restes à réaliser | Chiffres à prendre en compte pour l'affectation des résultats |
|----------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Investissement | 408 761.21                                       |                                         | -<br>389 469.53             | 19 291.68                              | Dépenses<br>578 673.56<br>Recettes<br>681 449.78 | 102 776.22                  | 19 291.68                                                     |
| Fonctionnement | 220 774.93                                       | 115 402.00                              | 302 900.94                  | 408 273.87                             |                                                  |                             | 408 273.87                                                    |
| <b>TOTAL</b>   | <b>629 536.14</b>                                | <b>115 402.00</b>                       | <b>-86 568.59</b>           | <b>427 565.55</b>                      |                                                  |                             | <b>427 565.55</b>                                             |

Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie d'assainissement réuni le 15 mars 2023,

- **D'INSCRIRE** en résultat d'investissement le résultat de clôture (001R) : **19 291.68 €**

- **D'INSCRIRE** en résultat d'exploitation le résultat de clôture (002R) : **408 273.87 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/81** : Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du service Assainissement

**Marc AUDIER présente le rapport.**

Madame la Présidente présente le budget primitif 2023 du service de l'assainissement qui s'équilibre de la façon suivante :

**Section d'Exploitation : 2 163 612.87 €**

**Section d'Investissement : 2 746 439.86 €**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie d'assainissement réuni le 15 mars 2023,

- **DE VOTER** le Budget Primitif du service Assainissement 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section d'exploitation ;

- **D'APPROUVER** le budget primitif du service Assainissement 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/82** : Acquisition de la parcelle AH337 sur la Commune de Savines-le-Lac

**Marc AUDIER présente le rapport.**

La Communauté de Communes doit construire un poste de relevage des eaux usées au lieu-dit « Les Naysses » sur la rive droite de la Commune de Savines-le-Lac, pour le refoulement des effluents nouvellement collectés au niveau des hameaux de Roubéryère, Picoune, Grassette, Coste Béraude, La Paroisse et Les Naysses, afin de les transférer vers la station d'épuration des Eygoires située en rive gauche de la Durance.

La parcelle AH265, propriété du Département des Hautes-Alpes, correspond au site idéal en termes de limitation des contraintes. Après discussions avec les services du Département, qui a consenti à se défaire d'une partie de son patrimoine, cette parcelle a ainsi été divisée au frais de la CCSP afin que cette dernière achète la parcelle AH337 (détachée de la parcelle AH265), représentant une surface de 52 m²,

*pour une somme de 1 872 €. A noter que les services du Département se chargent de la rédaction de l'acte de vente en la forme administrative.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;*

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie assainissement lors de sa séance du 15 mars 2023 ;*

**-DE PRENDRE ACTE** de la décision du Département du 07 février 2023 autorisant la vente à la Communauté de Communes de Serre-Ponçon de la parcelle départementale cadastrée section AH n° 337 d'une surface de 52 m² ;

**-D'APPROUVER** l'acquisition par la Communauté de Communes de Serre-Ponçon de ladite parcelle AH337 au tarif de 36 €/m² soit la somme de 1.872 €, pour terrain d'assise d'un poste de relevage des eaux usées ;

**-D'ACCEPTER** que ladite acquisition soit régularisée par la rédaction d'un acte établi en la forme administrative par les services du Département des Hautes-Alpes ;

**-D'AUTORISER** Monsieur Victor BERENGUEL, premier vice-président, à représenter la Communauté de Communes de Serre-Ponçon lors de la signature de l'acte administratif à intervenir.

➤ **DELIBERATION N° 2023/83 :** Autorisation préalable de signature du marché d'AMO pour la gestion des Effluents Non Domestiques

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Vu l'article L2122-21-1 du code général des collectivités territoriales*

*Il est proposé d'autoriser Madame la Présidente à signer le marché à procédure adaptée entre le bureau d'études qui sera retenu et la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, selon les éléments suivants :*

- *Il est précisé que la procédure de passation ne sera pas engagée avant la date exécutoire de cette délibération ;*
- *Objet et contenu de la mission : AMO pour la mise en place d'une politique de gestion des Effluents Non Domestiques sur la ZA de la Grande Ile et sur le reste du territoire de la CCSP ;*
- *Montant prévisionnel du marché = 60 000 € HT.*

*Cette autorisation préalable est proposée afin de ne pas retarder la mise en place de cette mission alors que l'étude de schéma directeur d'assainissement de Chorges « bourg » ne pourra livrer ses conclusions sans qu'une stratégie ne soit définie en matière de gestion des effluents non domestiques.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie assainissement lors de sa séance du 15 mars 2023 ;*

**- D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer le marché à procédure adaptée, dans la limite du crédit de 60 000 € HT (crédit inscrit au budget prévisionnel).

➤ **DELIBERATION N° 2023/84 :** Demandes de subventions pour la reconstruction de la station d'épuration du Pibou sur la commune de Puy Sanières

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Le projet de reconstruction de la station d'épuration du Pibou sur la Commune de Puy-Sanières s'élève à un total de 377.724 € HT après études de Maîtrise d'œuvre (AVP).*

*La mise en route de cette station d'épuration est envisagée en été 2023, période favorable pour la mise en route du procédé rustique retenu (filtre planté de roseaux).*

*Les subventions les plus importantes possibles sont recherchées auprès des financeurs, selon le plan de financement suivant :*

| <b>Coût total (en € HT)</b>  | <b>100 %</b> | <b>377.724 €</b> |
|------------------------------|--------------|------------------|
| Agence de l'Eau RMC          | 30 %         | 113.317 €        |
| Département des Hautes-Alpes | 20 %         | 75.545 €         |
| Autofinancement CCSP         | 50 %         | 188.862 €        |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'APPROUVER** le projet de reconstruction de la station d'épuration du Pibou sur la Commune de Puy-Sanières ;
- **D'ADOPTER** les dépenses prévisionnelles et le plan de financement ci-dessus ;
- **D'INSCRIRE** les dépenses et les recettes correspondantes au budget prévisionnel 2023 de la régie assainissement ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tous les marchés et documents nécessaires à la bonne conduite de cette opération.

➤ **DELIBERATION N° 2023/85 :** Signature d'une convention de groupement de commandes pour la plateforme de co-compostage supra communautaire

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Pour mémoire, les 4 communautés de communes du nord département et le SMITOMGA portent le projet d'une plateforme de co-compostage déchets verts, boues d'épuration et biodéchets (la CCSP ne participant pas à la partie biodéchets) à construire à La Roche de Rame et ont adopté le principe d'une Société Publique Locale pour construire et gérer cet équipement.*

*Dans l'attente de la création de la SPL, il est proposé de constituer un groupement de commande entre ces 5 EPCI pour assurer le lancement de la procédure, selon les articles L2113-6 et 7 du code de la commande publique.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie assainissement lors de sa séance du 15 mars 2023 ;*

- **D'APPROUVER** les termes de la convention de groupement de commandes jointe ;
- **DE DESIGNER :**

*Parmi les membres de la Commission d'Appel d'Offres de la CCSP :*

**M. RAIZER Bernard** comme membre titulaire de la commission d'appel d'offres du groupement de commandes ;

**Mme ROUX Chantal** comme membre suppléant de la commission d'appel d'offres du groupement de commandes ;

*Parmi le conseil communautaire :*

**M. Marc AUDIER,** comme personnalité compétente.

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer la convention annexée.

➤ **DELIBERATION N° 2023/86 :** Lancement tranche optionnelle n°2 pour plateforme de co-compostage supra communautaire

**Marc AUDIER présente le rapport.**

*Pour mémoire, les 4 communautés de communes du nord département et le SMITOMGA portent le projet d'une plateforme de co-compostage déchets verts, boues d'épuration et biodéchets (pas les biodéchets pour la CCSP) à construire à La Roche de Rame.*

*Compte-tenu de l'avancement de la mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pilotée par la Communauté de Communes du Pays des Ecrins dans le cadre de la convention de mutualisation signée le 20 décembre 2021, il est proposé de valider le lancement de la tranche optionnelle n° 2 correspondant à la procédure de consultation des entreprises, à l'analyse des offres et à l'attribution du marché de conception-réalisation.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie assainissement lors de sa séance du 15 mars 2023 ;*

- **D'APPROUVER** l'affermissement de la tranche optionnelle n°2 du marché d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage.

**BUDGET REGIE SMICTOM :**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.*

*Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.*

*1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,*

*2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,*

*3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

**- DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Pierre VOLLAIRE a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,*

*Considérant que Chantal EYMEOD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à Pierre VOLLAIRE pour le vote du compte administratif*

*La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :*

| Libellés                    | Investissement      |                     | Fonctionnement      |                     | Ensemble            |                     |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                             | Dépenses            | Recettes            | Dépenses            | Recettes            | Dépenses            | Recettes            |
| Résultat exercice précédent | 97 503.97           |                     |                     | 319 760.09          | 97 503.97           | 319 760.09          |
| Affectation du résultat     |                     | 80 704.60           |                     |                     |                     | 80 704.60           |
| Résultats reportés          | 97 503.97           |                     |                     | 239 055.49          | 97 503.97           | 239 055.49          |
| Opérations de l'exercice    | 1 460 327.84        | 1 240 873.78        | 4 457 252.72        | 4 957 476.19        | 5 917 580.56        | 6 198 349.97        |
| <b>TOTAUX</b>               | <b>1 557 831.81</b> | <b>1 240 873.78</b> | <b>4 457 252.72</b> | <b>5 196 531.68</b> | <b>6 015 084.53</b> | <b>6 437 405.46</b> |
| Résultats de clôture        | 316 958.03          |                     |                     | 739 278.96          |                     | 422 320.93          |
| Restes à réaliser           | 419 803.64          | 352 131.28          |                     |                     | 419 803.64          | 352 121.38          |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>       | <b>1 977 635.45</b> | <b>1 593 005.06</b> | <b>4 457 252.72</b> | <b>5 196 531.68</b> | <b>6 434 888.17</b> | <b>6 789 536.74</b> |

|                                 |                   |  |  |                   |  |                   |
|---------------------------------|-------------------|--|--|-------------------|--|-------------------|
| <b>RESULTATS<br/>DEFINITIFS</b> | <b>384 630.39</b> |  |  | <b>739 278.96</b> |  | <b>354 648.57</b> |
|---------------------------------|-------------------|--|--|-------------------|--|-------------------|

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice 2022 et au fonds de roulement, du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.

- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser

- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus

➤ **DELIBERATION N° 2023/89** : Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon

**Pierre VOLLAIRE** présente le rapport.

Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Chantal EYMEOD, Présidente, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :

**RESULTATS DE L'EXERCICE**

| <b>Libellé</b>                        | <b>Investissement</b> | <b>Fonctionnement</b> | <b>Ensemble</b> |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                       |                       |                 |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 3 473 485.45          | 5 000 441.62          | 8 473 927.07    |
| Titres de recettes émis (b)           | 1 240 873.78          | 5 027 241.99          | 6 268 115.77    |
| Réduction de titres (c)               |                       | 69 765.80             | 69 765.80       |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 1 240 873.78          | 4 957 476.19          | 6 198 349.97    |
| <b>DEPENSES</b>                       |                       |                       |                 |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 3 473 485.45          | 5 000 441.62          | 8 473 927.07    |
| Mandats émis (f)                      | 1 479 297.63          | 4 567 032.01          | 6 046 329.64    |
| Annulations de mandats (g)            | 18 969.79             | 109 779.29            | 128 749.08      |
| Dépenses nettes (h=f-g)               | 1 460 327.84          | 4 457 252.72          | 5 917 580.56    |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                       |                       |                 |
| (d-h) Excédent                        |                       | 500 223.47            | 280 769.41      |
| (h-d) Déficit                         | 219 454.06            |                       |                 |

**RESULTATS CUMULES**

|                | Résultat de clôture de l'exercice précédent 2021 | Part affecté à l'invest : exercice 2021 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture de l'exercice 2022 | Reste à réaliser                                         | Solde des Restes à réaliser | Chiffres à prendre en compte pour l'affectation des résultats |
|----------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Investissement | -97 503.97                                       |                                         | -219 454.06                 | -316 958.03                            | Dépenses<br>419 803.6<br>4<br>Recettes<br>352 131.2<br>8 | -<br>67 672.36              | -384 630.39                                                   |
| Fonctionnement | 319 760.09                                       | 80 704.60                               | 500 223.47                  | 739 278.96                             |                                                          |                             | 739 278.96                                                    |
| <b>TOTAL</b>   | <b>222 256.12</b>                                | <b>80 704.60</b>                        | <b>280 769.41</b>           | <b>422 320.93</b>                      |                                                          |                             |                                                               |

Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre-Ponçon réuni le 16/03/2023

- **D'AFFECTER** à la couverture d'autofinancement la somme de (1068R) : **384 630.39 €**

- **D'INSCRIRE** en résultat d'investissement le résultat de clôture (001D) : **316 958.03 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/90** : Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Madame la Présidente présente le budget primitif 2023 du Service Déchets SMICTOM Serre-Ponçon qui s'équilibre de la façon suivante :*

*Section d'Exploitation : 5 689 596.92 €*

*Section d'Investissement : 5 880 858.78 €*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

*Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,*

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre-Ponçon réuni le 16 mars 2023*

*- DE VOTER le Budget Primitif du service déchets SMICTOM Serre-Ponçon 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section d'exploitation ;*

*- D'APPROUVER le budget primitif service déchets SMICTOM Serre-Ponçon 2023.*

➤ **DELIBERATION N° 2023/91 :** Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget annexe service déchets SMICTOM Serre-Ponçon 2023

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et son article L5217-10,*

*Vu l'arrêté du 21 décembre 2016 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs,*

*Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,*

*Vu la délibération du Conseil Communautaire n° 2022/136 du 1<sup>er</sup> juillet 2022 adoptant la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023,*

*Vu l'avis de la commission finances du 24 mars 2023,*

*Considérant que la communauté de communes de Serre-Ponçon souhaite autoriser madame la Présidente à effectuer des virements de crédits de chapitres à chapitres,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

*- D'AUTORISER Madame la Présidente à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget 2023*

*- D'INDIQUER que les mouvements de crédits seront plafonnés à :*

*-Dépenses réelles de fonctionnement : 336 562.85 € (7.5 % x montant des dépenses réelles de fonctionnement).*

*-Dépenses réelles d'investissement : 385 054.14 € (7.5 % x montant des dépenses réelles d'investissement).*

*- D'AUTORISER Madame la Présidente à signer tout document s'y rapportant*

➤ **DELIBERATION N° 2023/92 :** Création d'un poste permanent de Coordinateur(trice) administratif(tive) et insertion pour la Ressourcerie au sein de la Régie collecte déchets SMICTOM SERRE PONCON

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.*

*Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.*

*Considérant le besoin d'adapter l'effectif de la Régie SMICTOM à l'activité permanente,*

*Madame la Présidente propose la création d'un emplois permanent de Coordinateur(trice) administratif(tive) et insertion pour la Ressourcerie sur le **grade d'Attaché Territorial**.*

*En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie (A) dans les conditions fixées à l'article 3-2 ou 3-3 2<sup>de</sup> de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.*

Dans ce cas, il est entendu que :

- Le recrutement sur l'article 3-2 ne peut se faire que pour une durée d'un an. Sa durée peut être renouvelée dans la limite totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'a pas abouti au terme de la 1<sup>ère</sup> année.
- Le recrutement sur l'article 3-3 2° ne peut se faire que pour une durée de 3 ans maximum, renouvelable dans la limite totale de 6 ans. Au-delà si les contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être qu'après une nouvelle procédure de recrutement pour une durée indéterminée. Ce motif de contrat ne peut être utilisé que s'il n'y a pas de fonctionnaire répondant aux critères fixés par la collectivité et si le recrutement s'effectue sur un emploi dont les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.
- La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement, et prendra en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience. Par conséquent le RIFSEEP peut être utilisé pour la rémunération de ce poste.

\*\*\*

*Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,*

*Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,*

*Vu le tableau des emplois,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade               | TC / TNC      | Date     |
|-----------|---------------------|---------------|----------|
| A         | Attaché Territorial | Temps Complet | Mai 2023 |

- **DE MODIFIER en conséquence le tableau des effectifs** de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget annexe du service déchets SMICTOM SERRE PONCON.

➤ **DELIBERATION N° 2023/93 :** Création d'un poste permanent d'Encadrant Technique et Insertion pour la Ressourcerie au sein de la Régie collecte déchets SMICTOM SERRE PONCON

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.*

*Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.*

*Considérant le besoin d'adapter l'effectif de la Régie SMICTOM à l'activité permanente,*

*Madame la Présidente propose la création d'un emplois permanent d'Encadrant Technique et Insertion pour la Ressourcerie sur le **grade de Technicien Territorial**.*

*En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie (B) dans les conditions fixées à l'article 3-2 ou 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.*

*Dans ce cas, il est entendu que :*

- Le recrutement sur l'article 3-2 ne peut se faire que pour une durée d'un an. Sa durée peut être renouvelée dans la limite totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'a pas abouti au terme de la 1<sup>ère</sup> année.
- Le recrutement sur l'article 3-3 2° ne peut se faire que pour une durée de 3 ans maximum, renouvelable dans la limite totale de 6 ans. Au-delà si les contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être qu'après une nouvelle procédure de recrutement pour une durée indéterminée. Ce motif de contrat ne peut être utilisé que s'il n'y a pas de fonctionnaire répondant aux critères fixés par la collectivité et si le recrutement s'effectue sur un emploi dont les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.

- La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement, et prendra en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience. Par conséquent le RIFSEEP peut être utilisé pour la rémunération de ce poste.

\*\*\*

*Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,*

*Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,*

*Vu le tableau des emplois,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                  | TC / TNC      | Date         |
|-----------|------------------------|---------------|--------------|
| B         | Technicien Territorial | Temps Complet | Juillet 2023 |

- **DE MODIFIER** en conséquence le tableau des effectifs de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,  
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,  
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget annexe du service déchets SMICTOM SERRE PONCON.

➤ **DELIBERATION N° 2023/94 : Création d'un poste permanent de Responsable d'Exploitation pour la Régie Collecte Déchets SMICTOM**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.*

*Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.*

*Considérant le besoin d'adapter l'effectif de la Régie Collecte Déchets à l'activité permanente, Madame la Présidente propose la création d'un emplois permanent de Responsable d'Exploitation sur le grade de Technicien Territorial.*

*En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie (B) dans les conditions fixées à l'article 3-2 ou 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.*

*Dans ce cas, il est entendu que :*

- Le recrutement sur l'article 3-2 ne peut se faire que pour une durée d'un an. Sa durée peut être renouvelée dans la limite totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'a pas abouti au terme de la 1<sup>ère</sup> année.  
- Le recrutement sur l'article 3-3 2° ne peut se faire que pour une durée de 3 ans maximum, renouvelable dans la limite totale de 6 ans. Au-delà si les contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être qu'après une nouvelle procédure de recrutement pour une durée indéterminée. Ce motif de contrat ne peut être utilisé que s'il n'y a pas de fonctionnaire répondant aux critères fixés par la collectivité et si le recrutement s'effectue sur un emploi dont les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.  
- La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement, et prendra en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience. Par conséquent le RIFSEEP peut être utilisé pour la rémunération de ce poste.

\*\*\*

*Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,*

*Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,*

*Vu le tableau des emplois,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                     | TC / TNC      | Date      |
|-----------|---------------------------|---------------|-----------|
| B         | Technicien<br>Territorial | Temps Complet | Juin 2023 |

- **DE MODIFIER** en conséquence le tableau des effectifs de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget annexe du service déchets SMICTOM SERRE PONCON.

➤ **DELIBERATION N° 2023/95** : Création d'un poste non permanent d'animateur biodéchets, dans le cadre d'un contrat de projet.

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Compte-tenu de la stratégie de réduction des déchets de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, la Présidente propose de créer un emploi non-permanent sur le grade d'adjoint technique territorial afin d'animer le projet biodéchets.

Cet emploi est établi pour une durée initiale de trois ans, soit du 01/05/2023 au 30/04/2026 inclus.

Le contrat prendra fin lors de la réalisation du projet ou de l'opération pour lequel le contrat a été conclu.

A défaut, le contrat prendra fin après un délai d'un an minimum si l'opération ne peut pas être réalisée. Le contrat sera renouvelable par reconduction expresse lorsque le projet ou l'opération prévue ne sera pas achevé au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans.

L'agent assurera les fonctions d'animateur biodéchets, à temps complet au sein de la régie SMICTOM.

L'emploi sera classé dans la catégorie hiérarchique C des adjoints techniques territoriaux.

L'agent devra justifier d'un diplôme et/ou d'une expérience professionnelle dans le domaine de l'animation.

La rémunération sera déterminée en prenant en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.

\*\*\*

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3 2°,

**Vu** le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

**Vu** le tableau des emplois,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi non-permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                         | TC / TNC      | Emploi               | Contrat                                                                        | Date du recrutement |
|-----------|-------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| C         | Adjoint technique territorial | Temps Complet | Animateur biodéchets | Contrat de projet (article 3 II) d'une durée initiale de 3 ans (maximum 6 ans) | 15 mai 2023         |

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget de la CCSP.

➤ **DELIBERATION N° 2023/96 : Création d'un poste permanent de Responsable d'Exploitation pour la Régie Collecte Déchets SMICTOM**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*La Présidente informe l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.*

*Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.*

*Compte-tenu de la stratégie de réduction des déchets de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, la Présidente propose de créer un emploi non-permanent sur le grade de technicien territorial afin de piloter le PLPDMA.*

*Cet emploi est établi pour une durée initiale de trois ans, soit du 01/05/2023 au 30/04/2026 inclus.*

*Le contrat prendra fin lors de la réalisation du projet ou de l'opération pour lequel le contrat a été conclu.*

*A défaut, le contrat prendra fin après un délai d'un an minimum si l'opération ne peut pas être réalisée. Le contrat sera renouvelable par reconduction expresse lorsque le projet ou l'opération prévue ne sera pas achevé au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. L'agent assurera les fonctions de responsable qualité et PLPDMA, à temps complet au sein de la régie SMICTOM.*

*L'emploi sera classé dans la catégorie hiérarchique B des techniciens territoriaux.*

*L'agent devra justifier d'un diplôme de niveau 3 a minima et/ou d'une expérience professionnelle dans le domaine du management de la qualité.*

*La rémunération sera déterminée en prenant en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.*

\*\*\*

*Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 3 II,*

*Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,*

*Vu le tableau des emplois,*

*Considérant qu'il est nécessaire de recruter un agent contractuel pour mener à bien l'opération susmentionnée,*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CREER un emploi non-permanent** dans les conditions suivantes :

| Catégorie | Grade                  | TC / TNC      | Emploi                  | Contrat                                                                        | Date du recrutement |
|-----------|------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| B         | Technicien territorial | Temps Complet | Chargé du projet PLPDMA | Contrat de projet (article 3 II) d'une durée initiale de 3 ans (maximum 6 ans) | 15 mai 2023         |

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à la nomination correspondante,  
- **DE PRECISER** que les crédits sont inscrits au chapitre 012 du budget de la régie Smictom.

➤ **DELIBERATION N° 2023/97 : Cession du véhicule léger Volkswagen T5 AY-979-NG**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Dans le cadre de l'optimisation du parc de véhicules du SMICTOM, il est proposé de vendre la camionnette de marque VOLKSWAGEN immatriculé AY-979-NG à M. VONSCHIEDT Simon, après son offre d'achat de 2 400 € TTC.*

*Malgré un entretien suivi et de nombreuses réparations, cette camionnette a encore de nombreux problèmes mécaniques affectant sa fiabilité et sa conformité au regard des exigences du contrôle technique automobile et il est préférable de la retirer du parc roulant.*

*Caractéristiques du véhicule cédé :*

| N°<br>Immatriculation | Marque     | Genre | 1 <sup>ère</sup> immat. | Bien n° | Kms     | Energie |
|-----------------------|------------|-------|-------------------------|---------|---------|---------|
| AY-979-NG             | VOLKSWAGEN | T5    | 27/05/2008              | 61-2182 | 259 560 | GO      |

Valeur brute au bilan du bien : 13 200,00 €

Amortissements comptabilisés : 13 200,00 €

Valeur nette du bien : 0,00 €

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM lors de sa séance du 16 mars 2023 ;

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'AUTORISER** à céder le véhicule VOLKSWAGEN immatriculé AY-979-NG pour un montant de 2 400 € TTC, et à signer tous actes correspondants.

- **DE VALIDER** les ajustements budgétaires en plus-value proposés ci-après :

| DEPENSES FONCTIONNEMENT |         |          | RECETTES FONCTIONNEMENT |         |            |
|-------------------------|---------|----------|-------------------------|---------|------------|
| Chapitre                | Article | Montant  | Chapitre                | Article | Montant    |
|                         |         |          | 77                      | 775     | 2 400,00   |
| 042                     | 676     | 2 400,00 |                         |         |            |
| TOTAL                   |         | 2 400,00 | TOTAL                   |         | 2 400,00   |
|                         |         |          | RECETTES INVESTISSEMENT |         |            |
|                         |         |          | Chapitre                | Article | Montant    |
|                         |         |          |                         |         |            |
|                         |         |          | 040                     | 192     | 2 400,00   |
|                         |         |          | 024                     |         | - 2 400,00 |
|                         |         |          | TOTAL                   |         | 0,00       |

➤ **DELIBERATION N° 2023/98** : Engagement au contrat d'Objectifs Régional « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire ».

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

En date du 16 mai 2022, le conseil communautaire de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon s'est prononcé en faveur d'un partenariat avec la Région Sud dans le cadre d'un contrat d'objectifs « Prévention des déchets ».

La transformation d'un modèle économique linéaire (produire-consommer-jeter) à un modèle économique circulaire est au cœur des orientations de la planification régionale de prévention et de gestion des déchets adoptée dans le cadre du SRADDET le 15 octobre 2019.

Dans cette perspective, la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur propose la mise en œuvre d'une stratégie régionale et de nouveaux dispositifs d'accompagnement en vue d'une autonomie de bassins de vie en matière de gestion des déchets.

La Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur a ainsi adopté un nouveau cadre d'intervention ambitieux pour soutenir les mesures de prévention, de tri et de gestion des déchets portées par les EPCI compétentes en la matière.

Il est donc proposé aux collectivités qui sollicitent un soutien financier régionale de signer un Contrat d'Objectifs « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire » les engageant dans une démarche globale de prévention et de gestion des déchets.

Le Contrat d'Objectifs « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire » se décline en 6 axes :

- Axe 1 : Elaborer une stratégie globale de prévention et de gestion des déchets en cohérence avec la planification régionale et visant progressivement l'atteinte des objectifs prioritaires
- Axe 2 : Planifier les équipements de prévention et de gestion des déchets dans les documents d'urbanisme et leur programmation budgétaire répondant à l'axe 1
- Axe 3 : Adhérer aux réseaux d'échanges, de prévention et de gestion des déchets

- Axe 4 : Adhérer à la Charte Zéro déchet plastique Régionale
- Axe 5 : Optimiser la collecte des déchets en PAV sur le territoire
- Axe 6 : Lutter contre l'abandon des déchets

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre Ponçon lors de sa séance du 16 mars 2023 ;*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'APPROUVER** l'engagement de la collectivité dans le contrat d'Objectifs « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire »
- **DE VALIDER** le contenu du projet de Contrat d'Objectifs
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tous les documents et engager toutes les formalités nécessaires au contrat d'objectifs « Prévention, Tri des déchets et Economie Circulaire »

➤ **DELIBERATION N° 2023/99 :** Prise en charge des déchets d'équipements électriques et électroniques ménagers (hors déchets issus des lampes) collectes dans le cadre du service public de gestion des déchets et participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales.*

*Vu la directive 2011/65/UE du 8 juin 2011 relative à la limitation de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques,*

*Vu la directive n° 2012/19/UE du 4 juillet 2012 relative aux déchets d'équipements électriques et électroniques,*

*Vu les articles L.541-10, L.541-10-2, R.541-102, R.541-104, R.541-105 du Code de l'environnement,*

*Vu la loi n°2014-856 du 31 juillet 2014 relative à l'économie sociale et solidaire,*

*Vu l'arrêté du 27 octobre 2021 portant cahiers des charges des éco-organismes, des systèmes individuels et des organismes coordonnateurs de la filière à responsabilité élargie du producteur des équipements électriques et électroniques ;*

*Vu l'arrêté du 22 décembre 2021 modifié portant agrément de la société Ecologic en qualité d'éco-organisme de la filière à responsabilité élargie du producteur des équipements électriques et électroniques pour les équipements électriques et électroniques ménagers des catégories 1, 2, 4, 5, 6 et 8 mentionnées à l'article R. 543-172 du code de l'environnement,*

*Vu l'arrêté du 22 décembre 2021 modifié portant agrément de la société ecosystem en qualité d'éco-organisme de la filière à responsabilité élargie du producteur des équipements électriques et électroniques pour les équipements électriques et électroniques ménagers des catégories 1, 2, 4, 5, 6 et 8 mentionnées à l'article R. 543-172 du code de l'environnement,*

*Vu le projet d'acte intitulé « Acte constatant la cessation de la convention de collecte séparée des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) Version 2021 »,*

*Vu le projet de contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets et à la participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation – Version Juillet 2022 »,*

**Considérant** que la mise en place du recyclage sur le domaine public constitue un enjeu essentiel de la politique de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre Ponçon lors de sa séance du 16 mars 2023 ;*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER** la cessation, à compter du 30 juin 2022 à minuit, de la convention intitulée « Convention de collecte séparée des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) Version 2021 » anciennement conclue avec OCAD3E ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer avec OCAD3E l'acte intitulé « Acte constatant la cessation de la convention de collecte séparée des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) Version 2021 » dont un exemplaire est annexé à la présente délibération ;

- **D'APPROUVER** le contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets et à la participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation - Version Juillet 2022 » ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer le contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques ménagers (DEEE) collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets et à la participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation - Version Juillet 2022 », qui prendra effet de manière rétroactive à compter du 1er juillet 2022 et dont un exemplaire est annexé à la présente délibération, avec ecosystem, en présence de Ecologic qui intervient audit contrat en le cosignant afin de souscrire l'engagement prévu à l'article 5 dudit contrat.
- **D'INSCRIRE** les dépenses en résultant au budget

➤ **DELIBERATION N° 2023/100 : Prise en charge des déchets issus des lampes collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets.**

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales.*

*Vu la directive 2011/65/UE du 8 juin 2011 relative à la limitation de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques,*

*Vu la directive n° 2012/19/UE du 4 juillet 2012 relative aux déchets d'équipements électriques et électroniques,*

*Vu les articles L.541-10, L.541-10-2, R.541-102, R.541-104, R.541-105 du Code de l'environnement,*

*Vu la loi n°2014-856 du 31 juillet 2014 relative à l'économie sociale et solidaire,*

*Vu l'arrêté du 27 octobre 2021 portant cahiers des charges des éco-organismes, des systèmes individuels et des organismes coordonnateurs de la filière à responsabilité élargie du producteur des équipements électriques et électroniques ;*

*Vu l'arrêté du 22 décembre 2021 modifié portant agrément de la société ecosystem en qualité d'éco-organisme de la filière à responsabilité élargie du producteur des équipements électriques et électroniques pour les équipements électriques et électroniques ménagers de la catégorie 3 mentionnée à l'article R. 543-172 du code de l'environnement,*

*Vu le projet d'acte intitulé « Acte constatant la cessation de la convention relative aux Lampes usagées collectées par les communes et établissements publics de coopération intercommunale »,*

*Vu le projet de contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des déchets issus de lampes, collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets ».*

**Considérant** que la mise en place du recyclage sur le domaine public constitue un enjeu essentiel de la politique de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon,

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre Ponçon lors de sa séance du 16 mars 2023 ;*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,

**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **DE CONSTATER** la cessation, à compter du 30 juin 2022 à minuit, de la convention intitulée « Convention relative aux Lampes usagées collectées par les communes et établissements publics de coopération intercommunale » anciennement conclue entre OCAD3E ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer avec OCAD3E l'acte intitulé « Acte constatant la cessation de la convention relative aux Lampes usagées collectées par les communes et établissements publics de coopération intercommunale » dont un exemplaire est annexé à la présente délibération ;
- **D'APPROUVER** le contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des déchets issus de lampes, collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets » ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer avec ecosystem le contrat intitulé « Contrat relatif à la prise en charge des déchets issus de lampes, collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets » dont un exemplaire est annexé à la présente délibération et qui prendra effet de manière rétroactive à compter du 1er juillet 2022 ;
- **D'INSCRIRE** les dépenses en résultant au budget

➤ DELIBERATION N° 2023/101 : Acquisition de matériel de collecte : lancement de la consultation et attribution de marché.

**Pierre VOLLAIRE présente le rapport.**

*Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie SMICTOM Serre Ponçon lors de sa séance du 16 mars 2023 ;*

*Vu le programme d'investissement ;*

*Considérant la nécessité d'engager les investissements afin de pouvoir envisager l'acquisition de matériels de pré-collecte (colonnes aériennes et conteneurs semi-enterrés) dès 2023 ;*

*Il est proposé de lancer un appel d'offres de fournitures sous la forme d'un accord-cadre à bon de commande sur une période de 3 ans (pouvant être alloti) et d'attribuer les marchés correspondants.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à lancer la procédure de consultation pour l'acquisition du matériel de pré-collecte dans le cadre d'un appel d'offres formalisé de fournitures sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande ;
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer le/s marché/s correspondant/s (si allotissement) dans la limite de 650 000 € HT.
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

#### **BUDGET CENTRE AQUATIQUE :**

➤ DELIBERATION N° 2023/102 : Approbation du Compte de Gestion 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

*Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2022, et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.*

*Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022 celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.*

*1 - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire,*

*2 - Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes,*

*3 - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE CONSTATER** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et vérifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

➤ DELIBERATION N° 2023/103 : Approbation du Compte Administratif 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

*Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Madame EYMEOD, Présidente, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Madame EYMEOD, Présidente de la Communauté de Communes de Serre-Ponçon, après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,*

*Considérant que Franck BERNARD BRUNEL a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,*

Considérant que Chantal EYMEOD, Présidente, s'est retirée et a quitté la salle pour laisser la présidence à Franck BERNARD BRUNEL pour le vote du compte administratif  
La présentation du compte administratif peut se résumer ainsi :

| <b>Libellés</b>             | <b>Investissement</b> |                 | <b>Fonctionnement</b> |                   | <b>Ensemble</b>   |                   |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                             | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b> | <b>Dépenses</b>       | <b>Recettes</b>   | <b>Dépenses</b>   | <b>Recettes</b>   |
| Résultat exercice précédent | 6 327.50              |                 |                       | 1 438.61          | 6 327.50          | 1 438.61          |
| Affectation du résultat     |                       | 1 438.61        |                       |                   |                   | 1 438.61          |
| Résultats reportés          | 6 327.50              |                 |                       |                   | 6 327.50          |                   |
| Opérations de l'exercice    | 786.97                | 1 567.70        | 790 049.30            | 787 715.19        | 790 836.27        | 789 282.89        |
| <b>TOTAUX</b>               | <b>7 114.47</b>       | <b>1 567.70</b> | <b>790 049.30</b>     | <b>787 715.19</b> | <b>797 163.77</b> | <b>789 282.89</b> |
| Résultats de clôture        | 5 546.77              |                 | 2 334.11              |                   | 7 880.88          |                   |
| Restes à réaliser           | 3 938.58              |                 |                       |                   |                   |                   |
| <b>TOTAUX CUMULES</b>       | <b>11 053.05</b>      | <b>1 567.70</b> | <b>790 049.30</b>     | <b>787 715.19</b> | <b>801 102.35</b> | <b>789 282.89</b> |
| <b>RESULTATS DEFINITIFS</b> | <b>9 485.35</b>       |                 | <b>2 334.11</b>       |                   | <b>11 819.46</b>  |                   |

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après avoir délibéré, **DECIDE A L'UNANIMITE** :

- **DE CONSTATER**, pour la comptabilité, les identités de valeur avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement, du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.
- **DE RECONNAITRE** la sincérité des restes à réaliser
- **DE VOTER ET ARRETER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

➤ **DELIBERATION N° 2023/104** : Affectation des résultats 2022 - Budget annexe du Centre Aquatique

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

Le conseil communautaire, réuni sous la présidence de Chantal EYMEOD, Présidente, constatant que le compte administratif 2022 présente les résultats suivants :

**RESULTATS DE L'EXERCICE**

| <b>Libellé</b>                        | <b>Investissement</b> | <b>Fonctionnement</b> | <b>Ensemble</b> |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                       |                       |                 |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 11 327.50             | 803 568.89            | 814 896.39      |
| Titres de recettes émis (b)           | 1 567.70              | 813 125.27            | 814 692.97      |
| Réduction de titres (c)               |                       | 25 410.08             | 25 410.08       |
| Recettes nettes (d=b-c)               | 1 567.70              | 787 715.19            | 789 282.89      |
| <b>DEPENSES</b>                       |                       |                       |                 |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 11 327.50             | 803 568.89            | 814 896.39      |
| Mandats émis (f)                      | 786.97                | 809 795.87            | 810 582.84      |
| Annulations de mandats (g)            |                       | 19 746.57             | 19 746.57       |
| Dépenses nettes (h=f-g)               | 786.97                | 790 049.30            | 790 836.27      |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                       |                       |                 |
| (d-h) Excédent                        | 780.73                |                       |                 |

|               |  |          |          |
|---------------|--|----------|----------|
| (h-d) Déficit |  | 2 334.11 | 1 553.38 |
|---------------|--|----------|----------|

### RESULTATS CUMULES

|                | Résultat de clôture de l'exercice précédent 2021 | Part affecté à l'investisss : exercice 2021 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture de l'exercice 2022 | Restes à réaliser                         | Solde des restes à réaliser |
|----------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|
| Investissement | -6 327.50                                        |                                             | 780.73                      | - 5 546.77                             | Dépenses :<br>3 938.58<br>Recettes :<br>0 | -3 938.58 €                 |
| Fonctionnement | 1 438.61                                         | 1 438.61                                    | -2 334.11                   | -2 334.11                              |                                           |                             |
| TOTAL          | -4 888.89                                        |                                             | -1 553.38                   | -7 880.88                              |                                           |                             |

Statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de clôture,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie du centre aquatique réuni le 08 février 2023,

Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,

- **D'INSCRIRE** en résultat d'investissement le résultat de clôture (001D) **5 546.77 €**

- **D'INSCRIRE** en résultat d'exploitation reporté (002 D) **2 334.11 €**

➤ **DELIBERATION N° 2023/105 :** Adoption du Budget primitif 2023 - Budget annexe du Centre Aquatique

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

Madame la Présidente présente le budget primitif 2023 du centre aquatique qui s'équilibre de la façon suivante :

**Section d'Exploitation : 953 250.00 €**

**Section d'Investissement : 19 485.35 €**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE**, Madame la Présidente, entendue et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

Vu l'avis du Conseil d'exploitation de la régie du centre aquatique réuni le 08 février 2023,

Vu le débat d'orientation budgétaire conduit lors du conseil communautaire du 28 février 2023,

- **DE VOTER** le Budget Primitif du Centre Aquatique 2023 au niveau du chapitre pour la section d'investissement et la section de fonctionnement,

- **D'APPROUVER** le budget primitif du Centre Aquatique 2023.

➤ **DELIBERATION N° 2023/106 :** Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement - Budget annexe Centre Aquatique 2023

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et son article L5217-10,

Vu l'arrêté du 21 décembre 2016 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs,

Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,

Vu la délibération du Conseil Communautaire n° 2022/136 du 1<sup>er</sup> juillet 2022 adoptant la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023,

Vu l'avis de la commission finances du 24 mars 2023,

**Considérant** que la communauté de communes de Serre-Ponçon souhaite autoriser madame la Présidente à effectuer des virements de crédits de chapitres à chapitres,

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget 2023

- **D'INDIQUER** que les mouvements de crédits seront plafonnés à :

-Dépenses réelles de fonctionnement 70 019.14 € (7.5 % x montant des dépenses réelles de fonctionnement).

-Dépenses réelles d'investissement : 750.00 € (7.5 % x montant des dépenses réelles d'investissement).

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer tout document s'y rapportant

➤ **DELIBERATION N° 2023/107 :** Convention avec le SDIS pour l'utilisation du centre aquatique pour les sapeurs-pompiers volontaires

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

*Considérant que les 7 centres d'incendie de Secours implantés sur le territoire de la CCSP sont composés exclusivement de 180 sapeurs-pompiers volontaires qui assurent l'intégralité des 2 000 missions de secours annuelles,*

*Considérant que dans un contexte sociétal complexe et de plus en plus enclin à l'individualisme, il convient d'assurer la pérennité de ce volontariat, indispensable à l'organisation des secours,*

*Considérant la volonté de la CCSP d'apporter son soutien et sa reconnaissance aux sapeurs-pompiers volontaires pour leur engagement citoyen en leur octroyant :*

- *Des créneaux durant les horaires publics à titre gracieux par l'attribution d'une à deux lignes d'eau spécifiques pour des personnels du SDIS 05 suivant une formation spécialisée,*
- *Un accès gratuit pour chaque membre actif des Amicales SP à raison d'une entrée par semaine uniquement.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente entendue, et après en avoir délibéré  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer la convention ci-jointe.

➤ **DELIBERATION N° 2023/189 :** Centre Aquatique -Marché de fourniture de gaz propane : lancement consultation et signature marché

**Franck BERNARD BRUNEL présente le rapport.**

**Bruno PARIS** s'interroge sur le mode de fonctionnement de chauffage du centre aquatique et demande s'il ne serait pas judicieux de réexaminer ce système afin de réaliser des économies d'énergies et étudier une installation de production d'eau chaude sanitaire solaire.

*Dans le cadre de l'exploitation du centre aquatique Aqua Viva l'actuel accord-cadre pour la fourniture du gaz pour l'eau chaude sanitaire et le chauffage du gymnase municipal d'Embrun, arrive à échéance le 31 mai 2023.*

*Il s'agit ainsi de relancer une procédure de consultation et de signer un marché pour la fourniture du gaz via un accord-cadre de 4 ans comprenant 2 marchés subséquents de 2 ans chacun :*

- *Marché initial (subséquent n°01) : du 01/06/2023 au 31/05/2025*
- *Marché subséquent n°02 : du 01/06/2025 au 31/05/2027*

*Le montant estimé pour la durée de l'accord-cadre d'une durée totale de 48 mois est de 61 000 €.HT la procédure sera donc sous la forme adaptée.*

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,** Madame la Présidente, entendue et après en avoir délibéré,  
**DECIDE A L'UNANIMITE :**

- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à lancer une consultation sous la forme accord-cadre à en procédure adaptée,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à désigner les 3 attributaires de l'accord-cadre pour une durée de 4 ans,
- **D'AUTORISER** Madame la Présidente à signer les pièces nécessaires à l'engagement et au paiement des dépenses dans la limite de 30 500 €.HT pour le premier marché subséquent de 2 ans

(du 01/06/2023 au 31/05/2025) ainsi que l'ensemble des pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**QUESTIONS DIVERSES :**

**Chantal EYMEOD** remercie l'ensemble des élus, l'ensemble des services et des gestionnaires des régies, pour le travail accompli en cette période budgétaire relativement chargée.

**Georges GAMBAUDO** souhaite remercier Madame la Présidente pour son travail et la simplicité de la présentation de ce conseil communautaires avec sa présentation tous les comptes et la connaissance des dossiers.

Les prochains conseils communautaires auront lieu le mardi 23 mai 2023 et le mardi 11 juillet 2023 à la salle des fêtes de Chorges.

La séance est levée à 20h15.

Publié, le

Le Secrétaire

Christine MAXIMIN



La Présidente,

Chantal EYMEOD

